

AGGIORNAMENTO DEL 10/04/2026: Date Straordinarie

Per agevolare l'utenza, l'Amministrazione ha fissato due sessioni straordinarie di consegna presso il **Palazzo degli Studi (Folcara)**:

- **Sabato 9 maggio 2026** (ore 08:00 – 13:00)
- **Sabato 30 maggio 2026** (ore 08:00 – 13:00)

Disposizioni tassative per le date straordinarie:

1. **Prenotazione obbligatoria:** Le richieste vanno inviate **esclusivamente ad uno** dei due indirizzi email: *alessandra.liburdi@unicas.it* OPPURE *valeria.ferrari@unicas.it* L'appuntamento è confermato solo al ricevimento della mail di risposta con l'orario assegnato.
2. **Impossibilità di deroghe:** Poiché le pergamene vengono **predisposte e stampate esclusivamente nei giorni precedenti in base all'elenco dei prenotati**, non sarà possibile soddisfare eventuali ulteriori richieste.
3. **Blocco dei cambi di prenotazione:** Per ragioni organizzative **non verranno accettati cambi di prenotazione** per coloro che hanno già concordato il ritiro in un orario già definito.
4. **Puntualità:** Gli appuntamenti saranno fissati ad orari precisi che devono essere **scrupolosamente rispettati**.

NON SARANNO FATTE ECCEZIONI PER COLORO CHE SI PRESENTERANNO SENZA PRENOTAZIONE O AL DI FUORI DELL'ORARIO STABILITO

Ritiro Pergamene Specializzazione Sostegno

Si informano gli interessati che la consegna delle pergamene avverrà secondo il seguente calendario e previo appuntamento presso gli uffici amministrativi del Rettorato:

Orario Ordinario di Ricevimento

Giorno	Orario	Referente	Contatti
Lunedì	13:30 – 14:30	Valeria Ferrari	0776.2994122 – valeria.ferrari@unicas.it
Martedì	14:00 – 16:30	Alessandra Liburdi	0776.2993462 – alessandra.liburdi@unicas.it
Mercoledì	09:00 – 13:00	Alessia Piombino	0776.2994110 – apiombino@unicas.it
Giovedì	14:00 – 16:30	Alessandra Liburdi	0776.2993462 – alessandra.liburdi@unicas.it
Venerdì	13:30 – 15:30	Valeria Ferrari	0776.2994122 – valeria.ferrari@unicas.it

Modalità di prenotazione: È obbligatorio richiedere l'appuntamento via mail al referente del giorno scelto con congruo preavviso, indicando: **Nome, Cognome, Ciclo e Grado di scuola** della specializzazione.

Documentazione necessaria: Per il ritiro è richiesta una **marca da bollo da € 16,00** per ogni pergamena. È possibile delegare una persona di fiducia fornendo delega scritta e copia del documento di identità del delegante.

Nota bene: Non è prevista la spedizione delle pergamene.