

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE**
AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, WELFARE E PERSONALE TAB
UFFICIO RECLUTAMENTO FORMAZIONE E RELAZIONI SINDACALI PERSONALE TAB



Prot. n.
del

Al Personale tecnico, amministrativo e
bibliotecario dell'Università degli Studi
di Cassino e del Lazio Meridionale

e, p.c. Prof. Francesco IACOVIELLO
SEDE

Oggetto: Interpello interno per affidamento incarichi.

Si comunica che il Prorettore funzionale ai servizi Informatici, Transizione Digitale, Innovazione Tecnologica e Comunicazione Digitale e Presidente del Centro di Ateneo per i servizi Informatici (C.A.S.I.), con email del 24 giugno 2025, prot. n. 17518 del 26 giugno 2025, ha richiesto l'attivazione di n. 2 contratti di lavoro autonomo, della durata di durata di 5 mesi (dal 01.10.2025 al 28.02.2026) finalizzati al supporto alla realizzazione di risorse multimediali destinate all'erogazione e alla videoregistrazione delle lezioni nell'ambito del progetto EDUNEXT.

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti e competenze:

- Laurea triennale.
- Saranno valutati come titoli preferenziali:
- esperienza lavorativa nell'ambito della produzione di materiale didattico in ambito universitario;
- nozioni di base di informatica;
- Buona conoscenza del sistema operativo Windows 10 ed 11;
- Buona conoscenza dei principali applicativi della suite Microsoft Office, Open Office/Libre Office, Google Workspace;
- Buona conoscenza della lingua inglese.

Durante la selezione verrà verificata la capacità di produrre le risorse multimediali destinate all'erogazione e alla videoregistrazione di lezioni.

Alla luce di quanto sopra indicato, si ritiene necessario conoscere se, all'interno dell'Amministrazione, sono presenti professionalità adeguate allo svolgimento delle citate attività.

Il suddetto incarico, della durata di 5 mesi, sarà svolto dal dipendente in orario di servizio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Tanto premesso, si invita il personale interessato a presentare la domanda di adesione, con allegato specifico *curriculum*, entro e non oltre quindici giorni dalla presente, al seguente indirizzo di posta elettronica: reclutamento.pta@unicas.it.

Le domande dovranno essere corredate dall'autorizzazione del Responsabile della struttura di appartenenza.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Donatella Marsiglia)

Il Responsabile dell'Ufficio
dott.ssa Patrizia Del Greco