



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 1

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, regolarmente convocato, si è riunito, **in modalità mista (telematica/presenza)**, oggi, mercoledì 26 novembre, alle ore 10,10 nella sala adunanze del Rettorato, per l'esame del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni;
2. approvazione verbale seduta precedente;

Segreteria del Rettore

3. regolamento patrocini;
4. patrocini;

Segreteria EU+ e Comunicazione istituzionale

5. aggiornamento EU+ Assignment list;

Ufficio performance

6. approvazione Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2026;

Settore Legale

7. approvazione Manuale di Conservazione dell'Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale;

Ufficio Atti normativi e regolamenti

8. regolamento missioni;
9. approvazione Codice di Comportamento del personale TAB dell'Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
10. regolamento carriera alias;

Ufficio Job Placement - Trasferimento Tecnologico

11. proposta di istituzione II edizione Corso di Alta Formazione in *Intelligenza Artificiale Generativa* e di Convenzione UNICAS – INFORMARE;

Ufficio Offerta Formativa

12. Offerta Formativa 2026/2027: Verifica ex-post e indicazioni operative;

Ufficio Formazione Continua

13. Offerta Formativa master 2025-2026;
14. Offerta Formativa Unicas: Corsi Universitari;

AREA TECNICA E ATTIVITA' CONTRATTUALI

15. Laboratorio Sistemi Distribuiti Intelligenti - Stato della procedura ed approvazione progetto;
16. CPI Deposito Librario Lettere Folcara - trasmissione Parere VVF con prescrizioni. Informativa, proposta di risoluzione e autorizzazione alla spesa;
17. approvazione Regolamento Incentivi per funzioni Tecniche ex art.45 D.Lgs 36/2023 e smi;

Settore Attività Contrattuale

18. convenzione Quadro con la Società Atena Sintec a r.l., di Frosolone (IS);
19. convenzione Quadro con la Società Molisana Apparecchiature Elettroniche a r.l., di Frosolone (IS);



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 2

20. protocollo di Intesa con l'Associazione Lazio Rurale di Montopoli di Sabina (RI) per lo sviluppo della Web-Radio "Grida";
21. convenzione Gottifredo - integrazione;
22. convenzione per la realizzazione del "Polo per lo sviluppo delle aree rurali e delle agricolture" - adempimenti consequenziali;
23. contratto di concessione di spazi per il servizio di somministrazione di bevande e prodotti di ristorazione a mezzo distributori automatici - stato della concessione;
24. affidamento in concessione del servizio di fotocopiatura a favore degli studenti - nuovo affidamento;
25. fornitura buoni pasto sotto forma di ticket elettronici - approvvigionamento 2026;

AREA RISORSE UMANE

Settore Personale Docente

26. eventuale reintegro nelle funzioni di presidente di Consiglio di Corso di Studi;

Ufficio Reclutamento Personale Docente

27. budget contratti di insegnamento A.A. 2025/2026 – esercizio finanziario 2026;

Ufficio Gestione Personale Tecnico amministrativo

28. rendicontazione finale Sostegno IX Ciclo;
29. adeguamento piano finanziario Sostegno INDIRE;
30. assegnazione posizioni di Smart Working;
31. assegnazione posizioni di Telelavoro;

AREA ECONOMICA E FINANZIARIA

32. regolamento di Ateneo su assistenza sanitaria integrativa;
33. impiego quota 10% derivante da contratti e convenzioni di ricerca. Approvazione;

Centro Universitario per l'Orientamento

34. Relazione tecnico scientifica del progetto Next generation e proposta di liquidazione;
35. ratifica decreti;
36. varie, eventuali e sopraggiunte;

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

37. progetto PROBEN 2;
38. rimodulazione piano finanziario percorsi 60-30 cfu a.a. 2024/25;
39. convenzione per anticipo tasse universitarie - restituzione somme studenti debitori;

AREA TECNICA E ATTIVITA' CONTRATTUALI

Settore Attività Contrattuali

40. Rimborso delle Spese Mediche per il personale docente, ricercatore dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

Sono presenti: il Rettore, prof. Marco Dell'Isola (in presenza); il prof. Maurizio Esposito (in presenza); la prof.ssa Elena Antonella Alda Garcea (in presenza); il prof. Arturo Losi (in presenza); il prof. Giancarlo Scalese (in modalità telematica); il dott. Vittorio Celletti (in presenza); il sig. Francesco Cuzzi (in presenza); la sig.ra Francesca Capitanio (in modalità telematica); il dott. Gianvito Carlomusto (in presenza); il dott. Roberto Migliorati (in modalità telematica), ai sensi e per



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 3

l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo 30.06.2011, n. 123 recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 della Legge 31.12.2009, n. 196".

Risulta assente giustificato il dott. Giorgio Graditi.

Sono, altresì, presenti: la Rettrice Vicaria, prof.ssa Giulia Orofino (in presenza); il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia (in modalità telematica) e la dott.ssa Tiziana Piscopo (in presenza).

Presiede il Rettore e svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale, dott.ssa Donatella Marsiglia, assistita per la verbalizzazione dalla dott.ssa Tiziana Piscopo.

Constatate l'esistenza del numero legale e la regolarità della convocazione, il Rettore dichiara aperta la seduta.

PUNTO 1. COMUNICAZIONI

1 a) Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli Studenti

Il Rettore ricorda che, in base alla convenzione in vigore per la gestione del servizio di cassa, la Banca Popolare del Cassinate anticipa agli studenti iscritti richiedenti l'importo delle tasse universitarie, salvo rivalersi sull'Università per il recupero delle somme.

Comunica che si tratta di 29 studenti che, per l'a.a. 2023/2024, hanno richiesto di accedere al finanziamento concesso dall'Istituto Cassiere per il pagamento delle quote di iscrizione e che non hanno provveduto alla restituzione dell'importo ricevuto nei termini previsti nonostante i solleciti ricevuti dagli uffici della Segreteria Studenti.

In questi casi, l'Ateneo provvede all'immediata sospensione della carriera degli studenti debitori, tenuto conto che trattasi per la maggior parte di studenti stranieri per i quali è difficile e dispendioso esperire azioni di recupero nel paese di provenienza.

Il dato relativo al precedente anno accademico (n. 26 studenti) risulta pienamente in linea con il dato più recente e, per 8 studenti, si è recuperato il credito maggiorato della mora.

1 b) Struttura proponente: Area innovazione, Ricerca e Terza Missione - Settore Ricerca

Si informa che, ai sensi della delibera del Consiglio di Amministrazione del 24 novembre 2021, con la quale il Rettore è stato autorizzato alla sottoscrizione degli atti costitutivi delle ATS o di altre forme di aggregazione temporanea comunque denominate, necessarie per la partecipazione a bandi relativi a progetti competitivi o iniziative simili, il Rettore ha provveduto alla firma del *Commitment of the Host Institution* relativo alla *ERC Synergy Call* (scadenza il 5 novembre 2025), per il progetto dal titolo "**Predictive Catalysis through Data-Driven Ligand Design**" (acronimo **PREDICAT**) proposta numero: 101308150.

La sottoscrizione del *Commitment* (all. n. 1a) costituisce un atto formale richiesto ai fini della presentazione della proposta progettuale nell'ambito della predetta call e impegna l'Ateneo, in caso di finanziamento del progetto, ad ospitare, il **prof. Luigi Cavallo**, quale Principal Investigator, garantendo le condizioni di supporto scientifico, amministrativo e logistico previste dal programma *European Research Council (ERC)*. Il prof. Luigi Cavallo è Professore di Chimica presso la *King Abdullah University of Science and Technology (KAUST) in Arabia Saudita* dal 2011. Ha ottenuto il Ph.D. nel 1991 presso l'Università degli Studi di Napoli ed ha approfondito lo studio della DFT lavorando nei laboratori del Prof. Tom Ziegler dell'Università di Calgary (Canada). È un esperto di



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 4

fama internazionale nello sviluppo e applicazione di tecniche computazionali alla catalisi, campo in cui ha pubblicato più di 550 articoli con un H-index di 90. Nel 2002 ha vinto il Premio *Bright Future in Chemistry* di Federchimica (XII edizione) e nel 2015 ha vinto il *Ziegler-Natta Lectureship Award* della German Chemical Society.

In particolare, il *Commitment of the Host Institution* prevede che l'Ateneo:

- assicuri al Principal Investigator la piena indipendenza scientifica nello svolgimento del progetto;
- garantisca la disponibilità delle strutture e delle risorse necessarie per l'attuazione delle attività di ricerca;
- fornisca il supporto amministrativo e gestionale richiesto per la corretta esecuzione del progetto;
- rispetti gli obblighi e le condizioni stabilite dai regolamenti dell'ERC e della Commissione Europea in materia di gestione dei fondi e di proprietà intellettuale.

Si precisa che la firma del *Commitment* non implica al momento impegni finanziari a carico dell'Istituzione. Essa costituisce esclusivamente la manifestazione formale della disponibilità dell'Ateneo ad ospitare il progetto in caso di finanziamento.

1 c) Il Rettore riferisce che il magazine "Unicas+" rappresenta un nuovo strumento strategico di comunicazione istituzionale che si integra con gli altri canali a disposizione dell'Ateneo. L'obiettivo è quello di condividere verso l'esterno i valori, le esperienze, i progetti e le storie della comunità accademica, creando un ponte verso il territorio e puntando a valorizzare su scala internazionale quanto Unicas realizza sul piano scientifico, sociale e culturale.

Allo stesso tempo il magazine costituisce un'opportunità di posizionamento e di narrazione identitaria per l'Ateneo, utile a rafforzarne la percezione pubblica, la reputazione e il senso d'appartenenza.

Comprende un'edizione digitale bilingue (italiano e inglese, in coerenza con il Piano strategico di Ateneo) con aggiornamenti plurisettimanali e un supplemento su carta con cadenza quadrimestrale da inviare ai principali stakeholder e da distribuire alla popolazione universitaria in alcuni momenti chiave dell'anno accademico.

Il magazine si realizzerà in forma collaborativa insieme ai diversi Dipartimenti, grazie al contributo di docenti, ricercatori e dottorandi, coinvolgendo anche gli studenti attraverso tirocini. Si tratterà di un magazine d'alta divulgazione e approfondimento, orientato a condividere conoscenze, esperienze e riflessioni con un pubblico trasversale. Oltre alle tematiche d'interesse istituzionale porterà in evidenza alcuni argomenti di attualità, attraverso la chiave di lettura dell'Ateneo, per rafforzare la missione di Unicas nel contesto delle grandi sfide globali.

GOVERNANCE DELLA TESTATA

Proprietà: Università di Cassino e del Lazio meridionale

Editore: Centro editoriale di ateneo

Direttore responsabile: Marco Fratoddi, giornalista professionista

Comitato di direzione

Marco Dell'Isola, Rettore

Giulia Orofino, Rettrice Vicaria

Giovanni Betta, Prorettore alla Didattica

Luigi Ferrigno, Prorettore alla Terza Missione

Michele Grimaldi, Prorettore al Bilancio

Francesco Iacoviello, Prorettore ai Servizi Informatici, Transizione Digitale, Innovazione Tecnologica e Comunicazione Digitale

Sergio Nisticò, Prorettore all'internazionalizzazione – Principal Representative dell'alleanza EUT+

Carlo Russo, Prorettore alla Ricerca



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 5

Nicola Tangari, Presidente CEA

Roberto Bruni, Referente per la Comunicazione e la valorizzazione del brand

Gianluca Antonelli, Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione

Roberto Baronti Marchiò, Direttore del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute

Domenico Falcone, Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica

Gianluca Lauti, Direttore del Dipartimento di Lettere e Filosofia

Raffaele Trequattrini, Direttore del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

Redazione: da definire

La redazione potrà ospitare tirocini formativi per gli studenti dei diversi Dipartimenti.

1 d) Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

Il Rettore riferisce che, in esecuzione del D.D.G. n. 564 del 05/06/2025, la concessione del servizio bar/punto ristoro Folcara è stata aggiudicata alla Società Profood a r.l. di Venafro (IS), per un canone annuo di € 25.200,00 escluso oneri, per la durata di 5 anni, con decorrenza dal 01/10/2025, con previsione di opzione di ripetizione di servizi analoghi per un ulteriore biennio.

Il relativo contratto, rep. n. 402, perfezionato in data 17/09/2025, è stato registrato all'Agenzia delle Entrate di Cassino il 06/11/2025, al n. 314.

1 e) Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

Il Rettore riferisce che, in esecuzione del D.D. n. 722 del 17/07/2025, la procedura di gara per la fornitura di un sistema informativo destinato a studenti, segreterie e docenti è stata aggiudicata, con decorrenza dal 01/08/2025, alla Società BeSmart a r.l. di Roma, già Fornitore del sistema informativo in questione, per un canone annuo di € 113.850,00 oltre IVA 22%, per la durata di tre anni, con opzione di ripetizione di servizi analoghi per ulteriori tre anni, ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice Appalti.

Il relativo contratto, rep. n. 403, perfezionato con firma congiunta delle Parti in data 30/09/2025, è in corso di registrazione all'Agenzia delle Entrate di Cassino.

1 f) Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali

Il Rettore, ricorda che nel CdA del 28.07.2025 per le esigenze connesse alla manifestazione dei Campionati Mondiali di Cross, è stato deliberato di:

- approvare la richiesta del CUS circa l'assegnazione temporanea, finalizzata allo svolgimento dei Mondiali di Cross del prossimo anno, delle:
 - aree residuali dei campi sportivi, vicini al campo di calcetto, per la realizzazione da parte del CUS di campi da beach volley;
 - aree golenali prospicienti gli edifici, che diverrà sede del percorso della corsa campestre, per la risistemazione del fondo e la regimentazione delle aree verdi;
- di assegnare al CUS risorse aggiuntive nella misura di € 30.000,00, con gravame economico previsto alla lettera f) del DM 809/2023 con finalità di "promozione dell'inclusione degli studenti", da utilizzare per attività funzionali al potenziamento delle attrezzature sportive vincolando l'erogazione di dette somme alla presentazione di un piano dettagliato delle attività validato ed approvato dal Comitato per la promozione dello sport di Ateneo.

Sulla scorta di tali richieste il CUS ha trasmesso una ulteriore nota con cui ha chiesto l'assegnazione temporanea di alcuni spazi al piano terra della Nuova Facoltà di Lettere da adibire ad ufficio di coordinamento delle attività amministrative per il personale CUS e per tutta l'utenza CONI con funzioni di alta sorveglianza della manifestazione. La struttura più idonea a tale attività è



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 6

individuata nella palazzina di Lettere Folcara in cui al momento trovano ubicazione gli spazi del BAR Ristoro ancora da funzionalizzare.

L'Area Tecnica interpellata circa la compatibilità di tale assegnazione ha significato che:

- l'ingresso a tali spazi avviene in via autonoma dall'esterno della struttura e che pertanto l'uso asincrono degli ambienti non genera interferenze con gli usuali orari di funzionamento della struttura;
- gli spazi non sono ancora stati assegnati al dipartimento poiché in attesa di essere allestiti per il primo trimestre del 2026.

Ciò premesso, il Rettore dà comunicazione in merito alla positiva volontà di assegnare detti spazi al CUS per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività dei campionati mondiali del 19 marzo p.v., a patto che gli stessi vengano riconsegnati nelle condizioni pari al nuovo così come sono al momento concessi.

1 g) Il Rettore comunica le date relative alle Sedute del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2026

- 28 gennaio
- 25 febbraio
- 24 marzo
- 29 aprile
- 27 maggio
- 24 giugno
- 29 luglio
- 23 settembre
- 28 ottobre
- 25 novembre
- 17 dicembre

PUNTO 2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Rettore sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il verbale relativo alla seduta del 29 ottobre 2025.

Non essendovi osservazioni, il Consiglio di amministrazione approva il verbale relativo alla seduta del 29 ottobre 2025.

PUNTO 3. REGOLAMENTO PATROCINI

Struttura proponente: Segreteria del Rettore

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'allegata bozza del "Regolamento per la concessione del Patrocinio di Ateneo";
- di dare mandato al Rettore, per il tramite dell'Ufficio Regolamenti di Ateneo, di apportare le eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere formale che si rendessero necessarie in seguito all'acquisizione del parere del delegato del Rettore ai Regolamenti ed Affari Legali.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 7

PUNTO 4. PATROCINI

Struttura proponente: Segreteria del Rettore

1) Con nota acquisita al prot. n. 34741 del 20 novembre 2025, il dott. Andrea Brengola Responsabile dell'ufficio della comunicazione del Comune di Gaeta ha chiesto l'utilizzo del patrocinio e logo per la seguente iniziativa:

"Sportivamente, Sport, Storie, Gaeta: il festival della narrazione" Gaeta, 28-29-30 novembre 2025.

Referente dell'evento: prof.ssa Cristina Cortis.

Con nota del Rettore prot. n. 35076 del 24 novembre 2025, è stato concesso il patrocinio con riserva di procedere alla successiva ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione.

2) Con nota acquisita al prot. n. 33164 del 10 novembre 2025, la prof.ssa Giovanna Elisa Calabrò, ha chiesto la concessione del patrocinio e logo per la seguente iniziativa:

"Presentazione dei risultati di uno studio di Health Technology Assessment (HTA) del vaccino coniugato antipneumococcico 21-valente (V116) per la prevenzione delle infezioni da S. pneumoniae in età adulta" che si terrà a Roma il 18 dicembre 2025.

Referente dell'evento: prof.ssa Giovanna Elisa Calabrò.

Il Consiglio di Amministrazione è chiamato a deliberare.

3) Con nota acquisita al prot. n.33994 del 14 novembre 2025, la dott.ssa Alessandra Tomasetti, legale rappresentante dell'Associazione La foglia d'oro APS, ha chiesto la concessione del patrocinio e logo per la seguente iniziativa:

Concorso di poesia "La foglia d'oro" IV edizione, 15 dicembre 2025.

Referente dell'evento: prof. Gianluca Frenguelli.

Il Consiglio di Amministrazione è chiamato a deliberare.

4) Con nota acquisita al prot. n. 35118 del 24 novembre 2025, il prof. Gianfranco Miele, ha chiesto l'autorizzazione all'uso del logo di Ateneo all'interno del timbro del laboratorio di misure industriali (Lami) inseguito al nuovo restyling grafico del logo di laboratorio.

Il Consiglio di Amministrazione è chiamato a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
ESAMINATE le richieste di patrocinio pervenute,

DELIBERA

- di ratificare la concessione del patrocinio gratuito per l'iniziativa relativa al punto 1;
- di concedere il patrocinio gratuito per le iniziative relative ai punti 2-3;
- di concedere l'autorizzazione all'utilizzo del logo da inserire all'interno del timbro del laboratorio (Lami) di cui al punto 4.

PUNTO 5. AGGIORNAMENTO EUT+ ASSIGNMENT LIST

Struttura proponente: Segreteria EUt+ e comunicazione istituzionale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 8

DELIBERA

di esprimere, per quanto di competenza, parere favorevole all'approvazione dell'EUt+ Assignment list.

PUNTO 6. APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE 2026

Struttura proponente: Ufficio Performance

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore
ESAMINATA la documentazione,

DELIBERA

- di approvare il testo della documentazione in premessa indicata che costituirà, a partire dall'anno 2026, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- di sottoporre ai tavoli sindacali l'estensione dell'applicazione del predetto sistema, per l'anno 2026, alla valutazione del Direttore Generale, dei Dirigenti e di tutto il Personale tecnico-amministrativo, titolare o meno di posizione organizzativa.

PUNTO 7. APPROVAZIONE MANUALE DI CONSERVAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE

Struttura proponente: Settore Legale

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il Manuale di Conservazione dell'Università degli studi di Cassino, come da testo allegato al presente verbale;
- di autorizzare il Rettore ai fini dell'emanazione del suddetto documento, che sarà pubblicato a cura del Responsabile della Conservazione della documentazione digitale sul sito dell'Ateneo nell'area "Amministrazione Trasparente".

PUNTO 8. REGOLAMENTO MISSIONI

Struttura proponente: Settore Legale – Ufficio Atti normativi e Regolamenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 9

di approvare il Testo aggiornato del Regolamento Missioni allegato al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

PUNTO 9. APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE TAB DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE Struttura proponente: Settore Legale – Ufficio Atti normativi e Regolamenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare il Testo aggiornato del Codice di comportamento del personale dei dipendenti dell'Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale, allegato al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

PUNTO 10. REGOLAMENTO CARRIERA ALIAS Struttura proponente: Settore Legale – Ufficio Atti normativi e Regolamenti

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il Testo del “Regolamento per l’attivazione e la gestione della carriera Alias” allegato al presente verbale quale parte integrante dello stesso;
- il suddetto Regolamento sarà portato a ratifica del Comitato Unico di Garanzia dell’Ateneo.

PUNTO 11. PROPOSTA DI ISTITUZIONE II EDIZIONE CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN INTELLIGENZA ARTIFICIALE GENERATIVA E DI CONVENZIONE UNICAS – INFORMARE Struttura proponente: Area Innovazione, Ricerca e Terza Missione – Ufficio Job Placement e Trasferimento Tecnologico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la proposta di istituzione della II edizione del Corso di Alta Formazione sulla Intelligenza Artificiale Generativa;
- di approvare la bozza di Convenzione tra l’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e INFORMARE, Azienda Speciale della CCIAA di Frosinone;
- di approvare la richiesta di autorizzazione a procedere da parte del coordinatore del corso, prof. Luigi Ferrigno ai successivi accordi operativi con i partner che vorranno co-finanziare singoli cluster del Corso stesso.
- di approvare il co finanziamento da parte dell’Ateneo pari a € 12.500 da allocare nel piano finanziario eseguito sulla quota di spese generali del progetto PNRR Centro Nazionale di Mobilità Sostenibile - MOST, di cui è responsabile il prof. Luigi Ferrigno per il cofinanziamento



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 10

della seconda edizione del Corso di Alta Formazione sulla Intelligenza Artificiale Generativa, secondo quanto concordato nelle premesse.

Alle ore 11.15 si allontana il prof. Arturo Losi.

PUNTO 12. OFFERTA FORMATIVA 2026/2027: VERIFICA EX-POST E INDICAZIONI OPERATIVE

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti – Ufficio Offerta Formativa

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la configurazione dei docenti di riferimento dell'Ateneo, come risultante nella banca dati ministeriale a seguito degli interventi correttivi effettuati per la verifica ex-post dell'Offerta Formativa;
- di conferire mandato al Rettore affinché, d'intesa con il Prorettore funzionale alla Didattica e i Direttori di Dipartimento, con il supporto dell'Area Didattica, proceda a eventuali ulteriori e necessarie modifiche al fine di perfezionare la procedura di verifica ex-post entro la scadenza ministeriale odierna del 26 novembre 2025;
- di approvare il *Calendario per la programmazione dell'offerta formativa UNICAS 2026-2027* che definisce adempimenti e scadenze interne dando mandato al Rettore, di concerto con il Prorettore funzionale alla didattica e all'Area didattica, all'eventuale modifica dello stesso a seguito della pubblicazione della prossima nota ministeriale contenente le indicazioni ulteriori per la definizione dell'offerta formativa 2026/2027;
- di approvare le direttive operative per la programmazione dell'offerta formativa a.a. 2026-2027, come dettagliate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate.

PUNTO 13. OFFERTA FORMATIVA MASTER 2025-2026

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti – Ufficio Formazione continua

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'istituzione e l'attivazione dei seguenti Master approvati sull'Avviso del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui al DD n.120 del 13 maggio 2025 con il prof. Maurizio Esposito in qualità di Coordinatore:
 - **Master di I livello in Specializzazione in metodi e pratiche di rafforzamento dei percorsi di presa in carico e accompagnamento sociale** ammesso al finanziamento nell'ambito delle Regioni "Più sviluppate" per un totale di 640.000 euro nel quadriennio per un massimo di 50 iscritti per ciascun anno quale risultante nell'allegato;
 - **Master di II livello in Pianificazione, programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali** ammesso al finanziamento nell'ambito delle Regioni "Più sviluppate" per un totale di 540.000 euro nel quadriennio per un massimo di 30 iscritti per ciascun anno quale risultante nell'allegato;
- di approvare a ratifica:



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 11

- la Convenzione di sovvenzione sottoscritta dal prof. Esposito in data 17/11/2025 concernente Master di I livello per la “*Specializzazione in metodi e pratiche di rafforzamento dei percorsi di presa in carico e di accompagnamento sociale*” finanziato a valere sull’Avviso pubblico “Organizzazione ed erogazione di Master di I e II livello per gli operatori delle equipe multidisciplinari degli Ambiti territoriali sociali” approvato con Decreto prot. n. 120 del 13 maggio 2025;
- la Convenzione di sovvenzione, sottoscritta dal prof. Esposito in data 15/11/2025, concernente il Master di II livello in “*Pianificazione, programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e valutazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali*” finanziato a valere sull’Avviso pubblico “Organizzazione ed erogazione di Master di I e II livello per gli operatori delle equipe multidisciplinari degli Ambiti territoriali sociali” approvato con Decreto prot. n. 120 del 13 maggio 2025;
- di raccomandare, in linea di massima, di sottoporre le convenzioni all’attenzione degli organi collegiali entro i termini di presentazione delle relative candidature.

Alle ore 11.45 rientra il prof. Arturo Losi

PUNTO 14. OFFERTA FORMATIVA UNICAS: CORSI UNIVERSITARI

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti – Ufficio Formazione continua

a) Proposta di istituzione Corso di Alta Formazione in *Dottrina Sociale della Chiesa* a.a. 2025/2026

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare l’istituzione e l’attivazione del Corso di Alta Formazione in *Dottrina Sociale della Chiesa* del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute con il prof. Lucio Meglio in qualità di coordinatore.

PUNTO 15. LABORATORIO SISTEMI DISTRIBUITI INTELLIGENTI - STATO DELLA PROCEDURA ED APPROVAZIONE PROGETTO

Struttura proponente: Area Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Edilizia E.P.P.A.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il progetto di livello definitivo dei “Lavori di realizzazione del primo stralcio funzionale dell’edificio del Laboratorio di Sistemi Intelligenti” in località Folcara, predisposto dallo studio di progettazione R&R CONSULTING SRL di San Giorgio a Liri (FR) ed aggiornato alla revisione 3, sottoposto alla verifica da parte dell’Organismo Notificato Bureau Veritas Italia Srl, con esito positivo e con modeste prescrizioni;
- il RUP ing. Alessandro Marciano, già nominato in precedente delibera di CdA è autorizzato alla sottoscrizione della manleva in favore di B.V. Italia srl per la necessaria liberatoria connessa alle non conformità lievi che saranno risolte dagli uffici tecnici di Ateneo;
- il RUP è altresì autorizzato all’esecuzione delle attività amministrative conseguenti, con



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 12

specifico riferimento al deposito presso l'AINOP della progettazione strutturale al fine dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni propedeutiche alla redazione della fase di gara.

PUNTO 16. CPI DEPOSITO LIBRARIO LETTERE FOLCARA - TRASMISSIONE PARERE VVF CON PRESCRIZIONI. INFORMATIVA, PROPOSTA DI RISOLUZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Edilizia E.P.P.A.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di prendere atto dell'informativa resa dall'Area Tecnica conferendole mandato per la realizzazione di uno studio di fattibilità tecnica ed economica volto alla individuazione di una soluzione tecnica necessaria ad assicurare una maggiore riserva idrica antincendio ed un adeguato gruppo di pressurizzazione e per la manutenzione straordinaria dell'impianto idrico antincendio dell'edificio del Rettorato.

La proposta di che trattasi, potrà essere sottoposta al vaglio del Consiglio nella prima seduta utile.

PUNTO 17. APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART.45 D.LGS 36/2023 E SMI

Il Rettore comunica che il punto viene ritirato in attesa di acquisire osservazioni da parte dei Sindacati in tempi che consentano di portare il punto all'attenzione del prossimo Consiglio di Amministrazione.

PUNTO 18. CONVENZIONE QUADRO CON LA SOCIETÀ ATENA SINTEC A R.L., DI FROSOLONE (IS)

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Convenzioni Quadro e Partecipazioni

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con la Società Atena Sintec a r.l. di Frosolone (IS) allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale, proposta dal Delegato al Trasferimento tecnologico, prof. Luigi Ferrigno;
- di designare Referenti e Responsabili Scientifici per l'Università i proff. Luigi Ferrigno, in qualità di Delegato al trasferimento tecnologico, e il prof. Domenico Capriglione.

PUNTO 19. CONVENZIONE QUADRO CON LA SOCIETÀ MOLISANA APPARECCHIATURE ELETTRONICHE A R.L., DI FROSOLONE (IS)

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Convenzioni Quadro e Partecipazioni



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 13

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la stipula della Convenzione Quadro con la Società Molisana Apparecchiature Elettroniche a r.l. di Frosolone (IS) allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante e sostanziale, proposta dal Delegato al Trasferimento tecnologico, creazione di impresa e Spinoff, prof. Luigi Ferrigno;
- di designare Referenti e Responsabili Scientifici per l'Università i proff. Luigi Ferrigno, in qualità di delegato al trasferimento tecnologico, e il prof. Domenico Capriglione in qualità di esperto.

PUNTO 20. PROTOCOLLO DI INTESA CON L'ASSOCIAZIONE LAZIO RURALE DI MONTOPOLI DI SABINA (RI) PER LO SVILUPPO DELLA WEB-RADIO "GRIDA"

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole alla stipula del Protocollo di Intesa per lo sviluppo della Web-Radio "Grida" con l'Associazione Lazio Rurale di Montopoli di Sabina (RI), secondo il testo allegato al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, con le integrazioni degli articoli *Copertura assicurativa, Trattamento dei dati personali, Registrazione e spese, Foro competente*.
- di designare quale Referente per l'Università, ai sensi dell'articolo 4, il prof. Francesco Iacovello. Sarà riconosciuto all'Università un contributo ai costi pari a € 12.750,00 (IVA inclusa).

PUNTO 21. CONVENZIONE GOTTIFREDO - INTEGRAZIONE;

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole all'integrazione della Convenzione vigente con l'Associazione "Gottifredo di Alatri" Iostudioitaliano", sottoscritta il 04/11/2022, mediante apposito Atto aggiuntivo, a cura dell'ufficio in intestazione, finalizzato allo svolgimento di un corso di avviamento alla lingua cinese rivolto ad una platea costituita da studenti dell'Università, personale tecnico amministrativo e bibliotecario dei Ateneo e studenti delle scuole di Cassino;
- di designare quale Referente dell'Università per gli aspetti organizzativi del corso la prof.ssa Rosella Tinaburri.

Gli adempimenti consequenziali attuativi dell'Atto saranno svolti dal competente Ufficio dell'Area Risorse Umane e AAGG.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 14

PUNTO 22. CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL “POLO PER LO SVILUPPO DELLE AREE RURALI E DELLE AGRICOLTURE” - ADEMPIMENTI CONSEGUENZIALI;

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione del contratto di comodato, per un periodo minimo di trentacinque anni, per atto pubblico notarile, con spese a carico del comodatario e per tutti gli atti consequenziali derivanti dagli impegni assunti dall'Università.

La presente delibera, approvata seduta stante, sarà trasmessa ai competenti uffici per quanto di competenza.

PUNTO 23. CONTRATTO DI CONCESSIONE DI SPAZI PER IL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE E PRODOTTI DI RISTORAZIONE A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI - STATO DELLA CONCESSIONE

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di prendere atto del documento di analisi allegato al presente verbale predisposto per il nominato legale esterno.

PUNTO 24. AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI FOTOCOPIATURA A FAVORE DEGLI STUDENTI - NUOVO AFFIDAMENTO

Il Rettore comunica che il presente punto è stato ritirato.

PUNTO 25. FORNITURA BUONI PASTO SOTTO FORMA DI TICKET ELETTRONICI - APPROVVIGIONAMENTO 2026

Struttura proponente: Area Tecnica ed Attività contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di autorizzare l'espletamento di una Trattativa Diretta sul MEPA con l'attuale fornitore DAY RISTOSERVICE S.p.A., per l'approvvigionamento di n. 25.008 ticket elettronici, per la durata di

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 15

12 mesi, con decorrenza dal 1° marzo 2026, alle vigenti condizioni economiche, con ribasso rispetto al valore nominale del ticket (€ 7,00) pari al 13,62%, valore nominale scontato di € 6,05 oltre IVA 4%, per una spesa complessiva di € 151.298,40 oltre IVA 4% € 6.051,94 totale € 157.350,34;

- di autorizzare l'Area Economica Finanziaria, ad imputare l'importo totale suddetto così ripartito, € 126.082,00 oltre IVA 4% € 5.043,28 totale € 131.125,28, periodo marzo-dicembre 2026, sul conto economico CB0806010305 "BUONI PASTO" (EX F.S. 101060405) del Bilancio Unico di Ateneo -budget autorizzatorio 2026; € 25.216,40 oltre IVA 4% € 1.008,66 totale € 26.225,06, periodo gennaio e febbraio 2027, sul competente conto economico budget autorizzatorio 2027; oltre € 250,00 per il versamento del contributo dovuto all'ANAC, con copertura sul Conto Economico CB091206011 "Altri tributi" (ex F.S.103020720) del Bilancio Unico di Ateneo - budget autorizzatorio 2026;
- di nominare Responsabile Unico di Progetto - RUP, la dott.ssa Assunta Pianese e Direttore dell'Esecuzione del Contratto - DEC, il sig. Massimo Lanni;

Il Responsabile dell'*Ufficio Affari Generali, Welfare e Procedure Elettorali* provvederà, per quanto di competenza, alle Richieste di Approvvigionamento.

PUNTO 26. EVENTUALE REINTEGRO NELLE FUNZIONI DI PRESIDENTE DI CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI**Struttura proponente: Area Risorse umane e AAGG – Settore Personale Docente****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

di accogliere la richiesta di autosospensione del prof. Giovanni Arduini dall'incarico di presidente del Consiglio di Corso di studi di Scienze della Formazione primaria LM-85bis in attesa di un riscontro giudiziario che chiarisca la posizione del docente.

La presente delibera è inviata al Dipartimento di Lettere e Filosofia ai fini degli adempimenti di competenza.

PUNTO 27. BUDGET CONTRATTI DI INSEGNAMENTO A.A. 2025/2026 – ESERCIZIO FINANZIARIO 2026**Struttura proponente: Area Risorse umane e AAGG – Settore Personale Docente – Ufficio Reclutamento Docenti****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

di autorizzare i Dipartimenti ad emanare bandi relativi alle attività didattiche, per l'anno accademico 2025/2026 nell'ambito del budget complessivo sotto riportato:

Dipartimento	Assegnazione provvisoria 2025/2026	Tutor e tirocini 2025/2026	Incremento	Assegnazione definitiva 2025/2026
--------------	------------------------------------	----------------------------	------------	-----------------------------------

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 16

DLF	31.114,00	//	13.107,60	44.221,60
DSUSS	180.929,60	31.219,00	4.369,20	216.517,80
DICEM	48.723,20	//	8.738	57.461,2
DIEI	4.236,80	//	//	4.236,80
DEG	103.172,70	//	//	103.172,70
TOTALI	368.176,3	31.219,00	17.476,6	425.610,1

e di tenere conto di tali importi, in sede di redazione del Bilancio di previsione 2026, sottolineando che è possibile procedere ad un contratto di insegnamento solo laddove sia rispettato il carico didattico obbligatorio sul Gruppo Scientifico Disciplinare.

PUNTO 28. RENDICONTAZIONE FINALE SOSTEGNO IX CICLO**Struttura proponente: Il Responsabile del procedimento dott. Fulvio Venditti****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

di approvare il resoconto finale del piano finanziario del piano finanziario riportato nella presente delibera per l'espletamento della fase di selezione e di organizzazione amministrativo-didattica dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado (IX ciclo sostegno) autorizzando il Rettore, i prorettori delegati per tali attività e il Responsabile del Procedimento Amministrativo del Sostegno IX Ciclo a tutti gli atti conseguenti.

PUNTO 29. ADEGUAMENTO PIANO FINANZIARIO SOSTEGNO INDIRE**Struttura proponente: Il Responsabile del procedimento dott. Fulvio Venditti****IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****DELIBERA**

di approvare il piano previsionale rivisto alla luce delle iscrizioni effettive sia alle selezioni che ai corsi, riportato nella presente delibera per l'espletamento della fase di selezione e di organizzazione amministrativo-didattica dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado (art. 6 e art. 7) autorizzando il Rettore, i prorettori delegati per tali attività e il Responsabile del Procedimento Amministrativo del Sostegno (art. 6 e art. 7) a tutti gli atti conseguenti.

Il dott. Celletti lascia la seduta in presenza e si collega da remoto.

PUNTO 30. ASSEGNAZIONE POSIZIONI DI SMART WORKING

Il Rettore comunica che la discussione del punto viene rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Amministrazione a valle dell'acquisizione della proposta di un nuovo regolamento ai sensi del



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 17

CCNL da parte delle organizzazioni sindacali.

PUNTO 31. ASSEGNAZIONE POSIZIONI DI TELELAVORO

Il Rettore comunica che la discussione del punto viene rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Amministrazione a valle dell'acquisizione della proposta di un nuovo regolamento ai sensi del CCNL da parte delle organizzazioni sindacali.

PUNTO 32. REGOLAMENTO DI ATENEO SU ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA; Struttura proponente: Area Economico Finanziaria

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di esprimere parere favorevole sul Regolamento di Ateneo per la stipula di polizze sanitarie integrative allegato al presente verbale.

PUNTO 33. IMPIEGO QUOTA 10% DERIVANTE DA CONTRATTI E CONVENZIONI DI RICERCA. APPROVAZIONE

Struttura proponente: Area Economico Finanziaria

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare l'impiego della quota a copertura delle spese generali dell'Università per euro 253.000,00 a copertura degli oneri economici a carico dell'Ateneo per il servizio di assistenza sanitaria integrativa in favore del personale docente/ricercatore;
- di autorizzare l'Area Economica e finanziaria ad effettuare le necessarie rilevazioni contabili, finalizzando tali somme alla realizzazione dell'intervento di cui trattasi e all'assunzione del relativo impegno di spesa;
- di autorizzare altresì gli uffici competenti all'integrazione della copertura assicurativa e i relativi oneri economici a carico dell'Ateneo, nel caso di eventuali nuove assunzioni nei ruoli di previsti di *Ricercatori/Ricercatrici RTDb e RTT, Professori/Professoressa Associati/e e Ordinari/e*, previa verifica della necessaria copertura finanziaria.

PUNTO 34. RELAZIONE TECNICO SCIENTIFICA DEL PROGETTO NEXT GENERATION E PROPOSTA DI LIQUIDAZIONE

Il Rettore comunica che la discussione del punto viene rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Amministrazione.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 18

PUNTO 35. RATIFICA DECRETI

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto all'ordine del giorno.

PUNTO 36. VARIE, EVENTUALI E SOPRAGGIUNTE

Il Rettore comunica che non sono pervenute pratiche per questo punto all'ordine del giorno.

PUNTO 37. PROGETTO PROBEN 2

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti

a) relazione sulle attività svolte nel progetto ProBen 1

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

di approvare la relazione sulle attività relative al progetto ProBen predisposta dal coordinatore scientifico prof.ssa Alessandra Zanon (**all. 37a**).

b) Progetto Proben 2 – attivazione convenzione con il CUS e selezione figure specialistiche

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare la convenzione con il CUS per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del progetto PRO-BEN 2, per l'importo di € 27.500,00;
- di autorizzare l'attivazione delle seguenti procedure di selezione per la stipula di contratti di lavoro autonomo per il periodo 15.01.2026-15.10.2026:
 - o 1 mediatore linguistico, importo previsto € 7.500,00
 - o 2 psicoterapeuti, importo previsto € 6.600,00 ciascuno (€ 13.200,00 complessivi)
 - o 1 unità di personale dedicata al servizio di counseling psicologico, importo previsto € 6.600,00
 - o 1 unità di personale che svolga assistenza sociale per le problematiche emerse dal *counseling*, importo previsto omnicomprensivo € 6.600,00;
 - o 1 unità di personale con compiti di supervisione psichiatrica delle patologie rilevate nel corso del progetto € 8.500,00.

PUNTO 38. RIMODULAZIONE PIANO FINANZIARIO PERCORSI 60-30 CFU A.A. 2024/25

Struttura proponente: Area Didattica e Servizi agli studenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA** la relazione del Rettore;
- VISTA** la propria delibera in data 24.09.2025 in merito al piano finanziario dei percorsi 60-30 cfu a.a. 2024/25;
- RAVVISATA** la necessità di rimodulare il piano finanziario dei percorsi 60-30 cfu a.a. 2024/25



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n. 15

26 novembre 2025

Pagina n. 19

sulla base delle considerazioni indicate in premessa,

DELIBERA

di approvare la rimodulazione del piano finanziario dei percorsi di formazione iniziale dei docenti 60-30 cfu a.a. 2024/25, secondo lo schema allegato 38 a).

PUNTO 39. CONVENZIONE PER ANTICIPO TASSE UNIVERSITARIE - RESTITUZIONE SOMME STUDENTI DEBITORI

Il Rettore comunica che il presente punto viene ritirato in quanto illustrato tra le comunicazioni.

PUNTO 40. RIMBORSO DELLE SPESE MEDICHE PER IL PERSONALE DOCENTE, RICERCATORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE Struttura proponente: Tecnica e Attività Contrattuali – Settore Attività Contrattuali – Ufficio Contratti e Gare di appalto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA

- di approvare il Capitolato tecnico, allegato al presente verbale nella versione adeguata, avente ad oggetto l'affidamento della "Polizza collettiva per rimborso spese mediche a favore del personale dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale", che include in forma collettiva il personale docente/ricercatore, tenuto conto degli oneri economici addizionali (base d'asta servizi + contributo di solidarietà) per l'Ateneo resi disponibili con delibera dell'odierna seduta, al p.to 33;
- di autorizzare il competente Settore al conseguente adeguamento degli atti amministrativi di gara, con verifica di congruità delle date della procedura di gara già fissate e della decorrenza della copertura (effetto 1/03/2026), con mandato al direttore dell'Area Economica e Finanziaria per l'imputazione di spesa da aggiornarsi nel Q.E. anche in merito all'incentivo tecnico a all'IRAP sull'incentivo tecnico.

L'Area Economica e Finanziaria provvederà all'assolvimento degli obblighi connessi al versamento degli oneri a carico dell'Università derivanti dall'affidamento della polizza in parola.

Alle ore 14.40, avendo terminato la discussione e non avendo altro da deliberare, il Rettore, accertatosi che tutti i presenti abbiano potuto fruire della presentazione, della discussione, nonché della relativa approvazione dei punti all'ordine del giorno, dichiara sciolta la seduta.