

# REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

## Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

## Regolamento Didattico del Corso di Studio in: Economics and Entrepreneurship Classe: LM-56

### Articolo 1 Definizioni e finalità

Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto della libertà d'insegnamento nonché dei diritti e dei doveri dei docenti e degli studenti, gli aspetti organizzativi del corso di studio in Economics and Entrepreneurship (di seguito denominato "corso di studio"), in conformità con il relativo ordinamento didattico, con il regolamento didattico di Ateneo, con lo statuto e con le altre disposizioni regolamentari vigenti. Per quanto non previsto nel presente regolamento, valgono le disposizioni legislative e regolamentari in vigore.

Il presente Regolamento disciplina gli aspetti organizzativi del corso di studio ed è pubblicato sul sito web del Dipartimento: <https://www.unicas.it/dipeg/dipartimento/norme-e-regolamenti/>

Data di approvazione del Regolamento: Senato Accademico del 16/09/2025.

Struttura didattica responsabile: Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

Organo didattico cui è affidata la gestione del corso: Consiglio di Dipartimento e Consiglio del corso di studio in Economics and Entrepreneurship LM-56.

### Articolo 2 Struttura e gestione del Corso di studio

L'Organo collegiale di gestione del corso di studio è il Consiglio del corso di studio, presieduto da un Presidente, eletto tra i docenti afferenti al corso stesso secondo quanto previsto dal Regolamento di funzionamento dei corsi di studio del Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

Il Consiglio del corso di studio può prevedere la delega di alcune funzioni specifiche a docenti appartenenti al Consiglio del corso di studi o titolari di attività formative all'interno del corso di studi. Tali funzioni sono, ad esempio: valutazione dei piani delle attività formative, orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, orientamento in uscita e job placement, periodi di formazione, mobilità internazionale e internazionalizzazione, sito web e comunicazione.

Si rimanda all'Allegato 1 per la composizione del Consiglio del corso di studio, per i Docenti di riferimento e per i delegati alle varie funzioni.

### Articolo 3 Obiettivi formativi specifici e sbocchi occupazionali

#### 3.1 Obiettivi formativi specifici

I laureati in "Economics and Entrepreneurship" avranno una preparazione approfondita e una padronanza delle discipline economiche e aziendali, degli strumenti matematico-statistici e dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico.

Questo corso di laurea magistrale approfondisce le conoscenze acquisite nei corsi di laurea di classe economica e aziendale (L-18 e L-33), e consente anche ai laureati in altre classi di laurea di apprendere, pur con impegno aggiuntivo, conoscenze avanzate. A tale scopo, questo corso di laurea prevede una prima parte generale, composta da discipline economiche, aziendali, giuridiche e matematico-statistiche, ed una seconda parte dedicata a discipline più specialistiche. La prima, oltre a fornire una solida conoscenza quantitativa, si focalizza sugli aspetti della formazione e valorizzazione del capitale umano (imprenditoriale), della domanda di prodotti innovativi, delle funzioni di acquisto e vendita all'interno di piccole e grandi organizzazioni nonché degli aspetti gestionali, finanziari e del diritto d'impresa.

La seconda comprende diverse discipline affini e integrative che completano il percorso formativo

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

su temi di carattere specifico, relativamente alla storia d'impresa, allo sviluppo economico, alla tutela del territorio, alla fiscalità e alle tecniche quantitative per la gestione d'impresa. Ambizione del corso di laurea è quello di fornire agli studenti quelle capacità innovative e imprenditoriali che permettano loro di operare sia in una prospettiva nazionale che internazionale. I laureati di questo corso di laurea potranno lavorare sia come manager nelle piccole e medie imprese orientate all'innovazione sia all'interno di società di consulenza. Le imprese, in Italia, in Europa e nel resto del mondo, hanno bisogno di talento imprenditoriale in grado di anticipare, stimolare e gestire il cambiamento. L'obiettivo del percorso formativo è proprio quello di fornire quelle abilità e competenze che sono necessarie per riuscire ad avviare e a far crescere una propria attività produttiva o per sviluppare progetti innovativi all'interno di enti, società ed organizzazioni complesse.

### 3.2 Sbocchi occupazionali e professionali

#### Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private

##### **Funzione in un contesto di lavoro**

Le professioni comprese in questa unità conducono ricerche, studi e valutazioni nel campo dell'organizzazione, della progettazione e definizione delle procedure e dei servizi amministrativi necessari alla gestione delle attività di impresa, ovvero applicano le conoscenze in materia e le procedure esistenti per fornirli, implementarli e migliorarli; conducono studi sui costi di impresa per individuare modalità di controllo.

##### **Competenze associate alla funzione**

- Formulare e applicare strategie e politiche aziendali
- Formulare e applicare modelli organizzativi generali
- Applicare modelli e sistemi gestionali

##### **Sbocchi occupazionali**

Aziende private in qualsiasi settore o comparto economico.

#### Consulente o imprenditore specializzato nell'avvio di nuove imprese

##### **Funzione in un contesto di lavoro**

La figura è in grado di gestire l'avvio di una start-up o svolgere il ruolo dell'imprenditore in un'impresa avviata, fornendo supporto all'avvio di start up o consulenza di direzione d'impresa. Nello specifico:

- (i) cura il business plan e la ricerca di fonti di finanziamento;
- (ii) valuta e seleziona iniziative imprenditoriali, definendone i fabbisogni finanziari e le relazioni con il mercato dei capitali;
- (iii) analizza le performance economico-finanziarie e le strutture di costo delle imprese;
- (iv) gestisce le relazioni tra imprenditore ed investitori istituzionali, quali fondi di investimento e finanziatori dei progetti;
- (v) fornisce consulenze specifiche alle iniziative imprenditoriali ad elevato contenuto di innovazione.

##### **Competenze associate alla funzione**

- Interpretare le capacità che l'ambiente competitivo richiede all' impresa, e valutare in che modo investire per svilupparle
- Presiedere all'organizzazione e alla programmazione delle attività, sia al livello delle singole aree funzionali, sia al livello del sistema d'impresa
- Comprendere le diverse strutture commerciali di cui le imprese possono dotarsi per collocare

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

sul mercato un prodotto o servizio

- Individuare le implicazioni strategiche dell'innovazione, e i problemi specifici della gestione del cambiamento organizzativo

### **Sbocchi occupazionali**

- Avvio di nuove imprese e start-up
- Consulenza specializzata per l'avvio di nuove imprese
- Società di investimento

### Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi

#### **Funzione in un contesto di lavoro**

Le professioni comprese in questa unità analizzano le condizioni di vendita, i prezzi ed acquistano sul mercato materie prime, componenti, attrezzature e forniture di servizi per rivenderli al pubblico o per utilizzarli nelle attività dell'impresa.

#### **Competenze associate alla funzione**

- Capacità di analisi e previsione dei mercati dei beni e delle materie prime
- Capacità di progettazione dei sistemi di gestione dei processi di approvvigionamento
- Capacità di condurre processi negoziali

### **Sbocchi occupazionali**

- Aziende private in qualsiasi comparto economico
- Istituzioni ed enti pubblici
- Aziende pubbliche nel settore delle utilities

### Specialisti dei sistemi economici e aziendali

#### **Funzione in un contesto di lavoro**

Le professioni comprese in questa unità conducono ricerche su:

- (i) concetti, teorie e metodi per analizzare e comprendere il funzionamento del mercato dei beni e dei servizi, per individuare soluzioni ai problemi economici, programmare e supportare la realizzazione delle politiche di sostegno e di regolazione dell'economia;
- (ii) concetti, teorie e metodi per analizzare la strategia, la struttura e il ciclo di produzione di imprese o di organizzazioni per migliorarne le prestazioni e individuare le risposte più adeguate alle sollecitazioni provenienti dal sistema economico.

#### **Competenze associate alla funzione**

- Capacità di applicare modelli di analisi dei mercati e dei sistemi economici
- Capacità di interpretare e formulare politiche economiche ed industriali
- Capacità di formulare e applicare strategie e politiche aziendali
- Capacità di formulare e applicare modelli organizzativi generali
- Capacità di formulare e applicare sistemi di gestione aziendale

### **Sbocchi occupazionali**

- Istituzioni ed enti pubblici
- Enti di ricerca economica
- Aziende private in qualsiasi comparto economico
- Agenzie di consulenza aziendale

### **3.3 Profili professionali (codifiche ISTAT)**

Il corso prepara alla professione di:

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

- Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
- Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
- Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
- Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)
- Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
- Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
- Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
- Specialisti dei sistemi economici - (2.5.3.1.1)

### **Articolo 4** **Programmazione e organizzazione della didattica**

In coerenza con gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi, il corso di studio fornisce una solida e rigorosa preparazione di base nelle materie aziendali, economiche, giuridiche e statistico-matematiche.

Il corso di studio si articola in due curricula:

- Economics and Entrepreneurship
- Dual Degree Economics and Entrepreneurship@Unicas – Economics@Odessa

Entrambi i curricula si articolano:

- una parte comune costituita da insegnamenti obbligatori;
- una parte specifica costituita da insegnamenti opzionali;
- crediti assegnati alle attività formative altre (ex D.M. 270/2004 art.10, comma 5, lettere c/d/e/f).

Per conseguire la laurea lo studente deve maturare 120 crediti per un totale di 12 insegnamenti, 1 tirocinio e una prova finale.

#### **CFU e ore di didattica frontale**

Per gli insegnamenti, il numero di ore di didattica frontale corrispondenti a 1 CFU è di 6 ore.

Il corso di studio adotta un approccio didattico innovativo che si propone di integrare un adeguato approfondimento teorico con l'applicazione concreta dei contenuti al contesto reale; a tale scopo possono venire utilizzati case studies, project work, attività di self-assessment. Possono inoltre essere previsti annualmente incontri in aula con esperti del mondo delle imprese e visiting professori provenienti da università di prestigio internazionale.

Le metodologie didattiche possono inoltre integrare, in modo opportuno ed equilibrato, delle tecnologie innovative per migliorare il processo di apprendimento.

### **Articolo 5** **Requisiti di ammissione al Corso di Studio**

Per l'accesso al corso di Laurea Magistrale in Economics and Entrepreneurship è richiesto il possesso di un titolo di laurea triennale, o diploma universitario di durata triennale, o titolo di studio riconosciuto idoneo a norma di legge, o titolo di studio conseguito all'estero anch'esso riconosciuto idoneo a norma di legge.

I requisiti curriculari si ritengono automaticamente soddisfatti in presenza di una laurea triennale conseguita nelle classi di laurea L-18 e L-33. Per gli studenti italiani che abbiano un titolo di laurea in una classe diversa da quelle di cui sopra e per gli studenti stranieri i cui titoli non siano

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

esplicitamente riconducibili alle suddette classi di laurea, i requisiti curriculare sono accertati sulla base della valutazione complessiva del transcript universitario e degli specifici CFU conseguiti in ambito statistico – matematico, economico, aziendale o giuridico.

Gli studenti in possesso dei requisiti curriculare, per accedere al corso, devono inoltre possedere un'adeguata preparazione personale, che li ponga in grado di affrontare con successo le attività formative negli ambiti disciplinari caratterizzanti la classe LM-56 (economico, aziendale, statistico-matematico e giuridico). Tale preparazione è verificata tramite l'esame del curriculum dello studente.

La verifica dei requisiti di accesso e della personale preparazione è a cura di un'apposita commissione di selezione che, qualora lo ritenga necessario, può avvalersi di un colloquio orale. L'esame del curriculum include anche la valutazione del voto finale ottenuto alla laurea, ovvero del voto medio per gli studenti provenienti da corsi di studio dove il voto finale non è disponibile (tipicamente corsi di studio di ordinamenti non italiani).

È infine requisito d'accesso per tutti gli studenti un'adeguata conoscenza della lingua inglese, almeno pari al livello B2, da accertare tramite opportuna certificazione o colloquio. La commissione di selezione è nominata dal Consiglio di corso di studi e comprende, di norma, il Presidente del corso di studio.

L'immatricolazione al corso di laurea magistrale in Economics and Entrepreneurship è subordinata al possesso del titolo di laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. L'immatricolazione è altresì subordinata alla verifica (i) del possesso dei requisiti curriculare e (ii) dell'adeguatezza della personale preparazione.

i. Il possesso dei requisiti curriculare si ritiene verificato:

- per gli studenti di formazione italiana che abbiano conseguito uno dei seguenti titoli di studio:

Titoli di studio Ordinamento didattico di riferimento dei titoli di studio

Laurea appartenente alla classe L-33 (Scienze economiche) D.M. 22 ottobre 2004, n. 270

Laurea appartenente alla classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale)

Laurea appartenente alla classe 28 (Scienze economiche) D.M. 3 novembre 1999, n. 509

Laurea appartenente alla classe 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale)

Diploma di laurea (DL) quadriennale (V.O.) rilasciato dai Corsi di laurea delle Facoltà di Economia

Legge 19 novembre 1990 n. 341

Diploma Universitario (DU) di durata triennale(V.O.) rilasciato dai Corsi di Diploma delle Facoltà di Economia

Diploma di laurea (DL) quadriennale (V.V.O.O.) in Economia e Commercio e titoli equipollenti  
Ordinamento previgente alla legge 19 novembre 1990 n. 341

- per gli studenti di formazione italiana o cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea (EU) in possesso di una qualsiasi laurea triennale o titolo equivalente purché abbiano conseguito almeno 30 CFU in almeno tre dei settori scientifico-disciplinari indicati nella tabella seguente oppure considerati ad essi affini dal Consiglio del corso di studio:

Ambito disciplinare Settore scientifico disciplinare

Giuridico

GIUR-01/A Diritto privato

GIUR-02/A Diritto commerciale

GIUR-05/A Diritto pubblico

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### Economico

ECON-01/A Economia politica  
ECON-02/A Politica economica  
ECON-03/A Scienze delle finanze

### Aziendale

ECON-06/A Economia aziendale  
ECON-07/A Economia e gestione delle imprese  
ECON-09/B Economia degli intermediari finanziari

### Statistico- matematico

STAT-01/A Statistica  
STAT-04/A Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie  
MATH-03/A Analisi matematica  
MATH-06/A Ricerca operativa

- per tutti gli studenti, di formazione italiana, EU o non EU che siano in possesso di una laurea triennale o titolo equivalente che dimostrino a seguito di un colloquio o attraverso prova documentale di aver comunque acquisito le competenze necessarie alla partecipazione alle attività formative previste. Per gli studenti non EU, la verifica è effettuata sulla base della documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti dalla nota ministeriale prot. n. 602 del 18 maggio 2011, attestati dal Diploma Supplement ove adottato o dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare Italiana competente.
- ii. L'adeguatezza della personale preparazione è accertata da una Commissione di Selezione attraverso la valutazione del curriculum presentato e di un eventuale colloquio volto ad accertare anche l'adeguata conoscenza della lingua inglese, ove non riscontrabile dalla documentazione presentata.

A partire dalle procedure di ammissione per l'a.a. 2018-2019 la commissione didattica ha deliberato inoltre i seguenti requisiti minimi di ammissione:

- 1) vengono prese in considerazione solo le candidature con titolo di studio precedente conseguito da non più di 5 anni;
- 2) a seconda del paese di provenienza del candidato vengono applicati i seguenti requisiti addizionali minimi:

Tutti i paesi europei: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con votazione media pari a C o superiore; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con votazione media pari a B o superiore.

Ghana, Kenya, Nigeria: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto medio pari o superiore al 50% (second class lower division); Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto medio pari o superiore al 60% (second class upper division).

Etiopia: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto medio pari o superiore a B- (second class lower division); Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto medio pari o superiore a B+ (second class upper division).

India e Pakistan: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto aggregato pari o superiore al 60%; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto aggregato pari o superiore al 70%.

Russia, Kazakistan, Uzbekistan: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

voto medio pari o superiore a 4-; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' con voto medio pari o superiore a 4.

Viet Nam: Diploma triennale in 'Economics or Statistics/Mathematics' con voto medio in materie professionalizzanti pari o superiore a 7.5; Diploma triennale in 'Commerce, Computer Science, Engineering or any of the Social Sciences subjects' voto medio in materie professionalizzanti pari o superiore a 8.0.

### Articolo 6

#### Descrizione del percorso formativo - Piano degli studi – Tipologie di iscrizione e stato di studente non a tempo pieno

Il corso di studio si articola in due curricula:

- Economics and Entrepreneurship
- Dual Degree Economics and Entrepreneurship@Unicas – Economics@Odessa

#### Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente avrà la possibilità di acquisire le seguenti conoscenze:

- conoscenze e competenze avanzate nei campi delle discipline economiche e aziendali adeguatamente supportate dai necessari strumenti quantitativi e giuridici. Il riferimento particolare è alle gestione di PMI o di specifiche funzioni di realtà aziendali di medie - grandi dimensioni.
- conoscenze e competenze avanzate in campi maggiormente specifici legati ad aspetti gestionali e strategici, dell'imprenditorialità e dell'innovazione, delle funzioni acquisti e vendita, degli aspetti organizzativi delle diverse realtà aziendali.

Le conoscenze e capacità di comprensione di cui sopra saranno conseguite grazie a lezioni frontali, esercitazioni e partecipazione a seminari oltre che ad un congruo tempo dedicato allo studio individuale. Tutte queste attività sono previste per le materie fondamentali e caratterizzanti oltre che per le attività affini.

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente iscritto alla laurea magistrale in "Economics and Entrepreneurship" sarà capace di sviluppare un grado di maturità che gli permetta di applicare le conoscenze acquisite e di saper:

- ideare e sostenere argomentazioni valide volte alla soluzione di problemi specifici;
- analizzare gli andamenti dei diversi ambiti aziendali siano essi più quantitativi (flussi di vendita, logistica, fatturato, dinamica occupazionale) o strategici (organizzazione delle risorse umane o pianificazione finanziaria, planning strategico etc.);
- elaborare idee originali da applicare nel proprio ambito operativo organizzando il lavoro in modo autonomo e gestendo efficacemente le scadenze.

Gli obiettivi formativi in termini di capacità di applicazione delle competenze acquisite saranno raggiunti grazie a gruppi di lavoro, project work, simulazioni, stages e redazione di tesi finale. La verifica avverrà principalmente nella forma di esami scritti ed orali e nella verifica delle relazioni sulle attività svolte redatte a cura degli studenti.

#### Piano degli studi

Lo studente in corso deve presentare domanda relativa alla scelta del percorso e degli esami opzionali in modalità online, accedendo al portale dello studente GOMP nell'area riservata, a partire dal primo anno di corso e precisamente in due finestre temporali, ovvero:

- **I finestra: dal 1° ottobre al 30 novembre**
- **II finestra: dal 1° al 31 marzo**

Lo studente deve far riferimento al regolamento dell'anno accademico di immatricolazione o coorte di appartenenza ed è tenuto a rispettare nella compilazione del piano di studi e nel

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

sostenimento degli esami le propedeuticità previste nel proprio anno di immatricolazione, pena l'annullamento degli esami svolti.

Per gli studenti che scelgono, in modalità online, il percorso consigliato senza modifiche, il piano di studi sarà automaticamente approvato.

Il Consiglio di corso di studi provvederà a valutare, sulla base di criteri predefiniti, l'adeguatezza delle richieste di eventuali piani di studio individuali presentati. Si rimanda all'Allegato 2 per la Didattica Programmata/Piano degli studi e all'Allegato 3 per la Didattica Erogata/Insegnamenti attivi.

### Propedeuticità

Gli studenti sono obbligati a rispettare nel sostenimento degli esami i rispettivi esami propedeutici come da Allegato 4.

### Tipologie di iscrizione e stato di studente non a tempo pieno

La durata del corso di studio è stabilita in due anni per lo studente iscritto a tempo pieno e prevede l'acquisizione di 120 crediti formativi, ovvero 60 crediti per anno accademico.

Lo studente a tempo pieno è ammesso agli anni di corso successivi a condizione che abbia acquisito, prima dell'inizio delle attività formative relative all'anno cui si chiede l'iscrizione, il numero minimo di crediti indicati nella tabella che segue:

Anno di iscrizione	CFU che devono essere stati acquisiti nel corso degli anni precedenti
II	30

Nell'eventualità in cui lo studente non abbia maturato almeno 30 CFU al termine del I anno di corso, lo stesso viene iscritto come studente non a tempo pieno.

La durata del corso di studio può essere abbreviata rispetto a quella normale in relazione alla quantità di crediti formativi riconosciuti allo studente al momento dell'immatricolazione.

Lo studente al momento della immatricolazione o all'iscrizione agli anni normali del corso di studio può chiedere la qualifica di studente a tempo parziale.

### Iscrizione contemporanea a due corsi di studio universitari

Ai sensi delle norme relative alla contemporanea iscrizione a due diversi corsi di studio universitari, introdotte dalla legge 12 aprile 2022, n. 33 e dal decreto ministeriale n. 930 del 29/07/2022, tali corsi non devono appartenere alla stessa classe e devono differenziarsi per almeno i due terzi delle attività formative. Inoltre, nel caso in cui uno dei corsi di studio sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Pertanto, in presenza di una richiesta di iscrizione al corso di studio, disciplinato dal presente Regolamento, quale contemporanea iscrizione a uno di due diversi corsi universitari, l'organo competente effettua una valutazione specifica, caso per caso, considerando, ai fini dell'individuazione della differenziazione per almeno i due terzi delle attività formative dei due corsi, esclusivamente gli insegnamenti (discipline di base, caratterizzanti, affini, esame a scelta) previsti dai piani di studio seguiti dallo studente interessato in entrambi i corsi e in particolare computando la differenza dei due terzi sul numero dei CFU relativi ai suddetti insegnamenti. Nel caso in cui la differenziazione sia da computarsi tra corsi di studio di differente durata, il calcolo dei due terzi è da riferirsi al corso di studio di durata inferiore.

È possibile presentare istanza di riconoscimento dei crediti acquisiti nell'ambito di una delle due carriere contemporaneamente attive, ai fini del conseguimento del titolo nell'altra carriera.

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### Tipologia delle forme didattiche e metodi di accertamento

#### Esami di profitto

Gli esami di profitto potranno essere svolti in forma scritta, orale o mista scritta/orale.

Le Commissioni di esame sono composte dai Professori titolari dei corsi (con funzione di Presidente) e da almeno un altro membro, secondo quanto stabilito da Regolamento didattico d'Ateneo.

È fortemente consigliato agli studenti di sostenere gli esami rispettando l'ordine previsto per ciascun anno, al fine di acquisire in modo graduale le competenze necessarie. È consentito l'anticipo di esami previa domanda dello studente al Consiglio di corso di studio, che approva previo controllo delle eventuali propedeuticità e del sostenimento di tutti gli esami previsti agli anni di iscrizione precedenti.

Per l'ammissione agli esami di profitto, lo studente deve: essere regolarmente iscritto all'anno di corso in cui l'esame è previsto; deve essere in regola con il versamento delle tasse e dei contributi; deve avere osservato le propedeuticità previste; essere regolarmente prenotato in GOMP.

#### Calendario delle attività didattiche

La didattica è strutturata secondo un calendario di lezioni su base semestrale nel rispetto di quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento. Gli orari delle lezioni, le date degli appelli degli esami di profitto e di eventuali esoneri, nonché eventuali modalità di accesso degli studenti ai diversi appelli, sono pubblicati sul sito: <https://www.unicas.it/dipeg/didattica/area-economica-cassino/>

### Articolo 8 Prova finale

La prova finale per il conseguimento del titolo di studio in Economics and Entrepreneurship consiste nella discussione di una tesi relativa ad una delle attività formative incluse nell'ordinamento didattico del corso di studio. La tesi consiste in una dissertazione scritta in lingua inglese, idonea a dimostrare l'acquisizione di conoscenze e competenze specialistiche, oltre che la capacità di elaborazione autonoma e critica dello studente. L'argomento dell'elaborato è concordato tra lo studente ed un relatore (strutturato o a contratto) responsabile di una delle attività formative inserite nel piano di studio dello studente. L'argomento della tesi oggetto della prova finale dovrà essere concordato nel corso del secondo anno di studio e comunque non prima che lo studente abbia acquisito 60 CFU sul totale di 120 necessari per il conseguimento del titolo di studio.

Lo studente dovrà presentare, tramite i servizi on line di Ateneo per la gestione della didattica, la richiesta formale di assegnazione della tesi almeno 6 mesi prima della data prevista per la discussione della tesi. La richiesta di assegnazione della tesi dovrà essere accettata dal relatore sempre tramite i servizi on line.

La prova di verifica finale per il conseguimento del titolo di studio consiste nella discussione della tesi davanti ad un'apposita Commissione, di cui fanno parte i docenti relatori e correlatori assegnati ai candidati, nominata dal Direttore di Dipartimento, che designa anche il Presidente di Commissione.

La Commissione, composta da almeno 5 componenti, esprime la propria votazione in centodecimi e, all'unanimità, può attribuire al candidato la lode, tenuto conto dell'intera carriera dello studente all'interno del corso di studio, dei tempi di acquisizione dei crediti formativi universitari, nonché della qualità della tesi e della sua presentazione-discussione in sede di verifica finale. Determinano la qualità della tesi i suoi contenuti formali (bibliografia, sintassi, ortografia, chiarezza, leggibilità e organicità) e sostanziali (grado di approfondimento, conoscenze di base, strumenti metodologici, esperienze ed applicazioni, utilizzo di letteratura specialistica). Determinano, invece, la qualità della presentazione-discussione della tesi, in sede di verifica finale, la chiarezza e

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

l'efficacia espositiva, la capacità di sintesi, la prontezza di risposta e l'utilizzo di un linguaggio appropriato e specialistico.

Per ottenere la votazione in centodecimi, alla media ponderata dei voti conseguiti nelle attività formative curricolari convertita su base 110, si aggiunge il punteggio attribuito dalla Commissione di laurea. I criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

- qualità della tesi: 0-4 punti;
- presentazione/discussione: 0-2 punti;
- tempo impiegato per il conseguimento della LM: 2 punti conseguimento in 2 anni;
- internazionalizzazione: 2 punti se il candidato ha svolto attività formative all'estero nell'ambito di accordi internazionali di Dipartimento e/o di Ateneo.

La richiesta di lode può essere presentata dal docente relatore solo per punteggi base uguali/superiori a 100.

### **Articolo 9**

#### **Trasferimenti in ingresso, passaggi di corso, abbreviazioni di corso, riconoscimento dei crediti formativi universitari precedentemente acquisiti**

La domanda di abbreviazione di corso per trasferimento, passaggio, reintegro a seguito di decadenza o rinuncia, riconoscimento di attività formative (singoli corsi e carriere pregresse) e conseguimento di un secondo titolo di studio deve essere presentata secondo le modalità e le tempistiche definite nel bando rettorale di ammissione al corso di studi pubblicati sul Portale dell'Ateneo.

##### **1) Trasferimenti e crediti riconoscibili.**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per trasferimenti al corso di studio da corsi di studio di altri Atenei. I termini per la presentazione della domanda di trasferimento saranno precisati nel bando rettorale. Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative svolte presso altri atenei, si esprimerà il consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

##### **2) Passaggi e crediti riconoscibili**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per passaggi al corso di studio da corsi di studio di altri Dipartimenti dell'Ateneo o dello stesso Dipartimento di Economia e Giurisprudenza.

I termini e le modalità per la presentazione della domanda di passaggio saranno precisati nel bando rettorale.

Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative già svolte, si esprimerà il Consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

Sono ammesse domande di passaggio al corso di studio da parte di studenti iscritti a corsi di studio regolati da ordinamenti didattici previgenti.

##### **3) Reintegro per decadenza o rinuncia e crediti riconoscibili**

Sono ammesse abbreviazioni di corso per decadenza di una carriera di un corso di studio della medesima classe o equivalente o per rinuncia ad un corso di studio della medesima classe o equivalente.

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative già svolte, si esprimerà il Consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

### 4) Abbreviazioni di corso per il conseguimento di un secondo titolo e crediti riconoscibili

Sono ammesse abbreviazioni di corso per coloro che, essendo già in possesso di un titolo accademico, intendano chiedere l'immatricolazione al Corso di studio.

Ai fini del riconoscimento dei crediti acquisiti in attività formative già svolte, si esprimerà il Consiglio del corso di studio che valuterà le singole domande.

In merito agli accessi ai vari anni valgono le seguenti limitazioni:

- accesso al I anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 30 CFU;
- accesso al II anno se vengono riconosciuti fino ad un massimo di 90 CFU;

### 5) Riconoscimento delle conoscenze extra universitarie

È prevista la possibilità di un riconoscimento di crediti per un massimo di 48 CFU, esclusivamente sulla base delle competenze dimostrate da ciascuno studente, da DM 931 del 4 luglio 2024.

### 6) Riconoscimento delle conoscenze linguistiche extrauniversitarie

Le conoscenze linguistiche acquisite presso enti esterni, verranno riconosciute sulla base della documentazione presentata e con riferimento agli standard comunemente riconosciuti presso le istituzioni accademiche dei paesi della lingua interessata e con l'ausilio del Centro linguistico di Ateneo laddove necessario.

### 7) Abbreviazione di corso di riconoscimento di attività pregresse (carriere estere o corsi singoli)

Sono ammesse abbreviazioni di corso per il riconoscimento di attività didattiche relative a carriere estere o a singoli insegnamenti. Per richiedere il riconoscimento di attività didattiche relative a carriere estere o a singoli insegnamenti, chi non è già in possesso di un titolo accademico, deve rispettare le scadenze e gli adempimenti previsti per l'accesso previste dai bandi di ammissione ai corsi di laurea pubblicati sul Portale dello studente. Il Consiglio del corso di studio valuterà i crediti riconoscibili delle carriere dei candidati.

## Articolo10 Servizi agli Studenti

### Orientamento e Tutorato

Il corso di studio, in collaborazione con il Dipartimento, promuove secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo, varie forme di orientamento e tutorato degli studenti, in stretta collaborazione con il CUORI.

Il Corso di studio prevede in particolare:

- a. un servizio di sportello di orientamento preliminare rivolto agli studenti e svolto dal personale della Segreteria didattica e da studenti tutor (di laurea magistrale o di dottorato) sull'offerta formativa e sulle modalità di ammissione e immatricolazione;
- b. un servizio di tutorato permanente da parte di docenti del Corso di studio (designati dall'organo competente come da Allegato 5) per informare e orientare gli studenti nella scelta degli insegnamenti nell'ambito del percorso, in coerenza con le attitudini personali e gli specifici obiettivi e fabbisogni formativi e professionali;
- c. un servizio di supporto per la mobilità per indirizzare la scelta di insegnamenti da sostenere in università estere nell'ambito del programma Erasmus +, che può essere svolto sia da uno o più docenti delegati dal Corso di studio, sia da studenti tutor (di laurea magistrale o di dottorato);

- d. sulla base delle elaborazioni fornite dalla Segreteria didattica, il monitoraggio del fenomeno della dispersione, con l'attivazione di forme di sostegno per gli studenti (forme di studio assistito, aumento delle ore di esercitazione, attività di tutoraggio specifico sulle materie di base, ecc.);
- e. attività di orientamento in uscita e iniziative di “recruiting” in aula.

### **Tutela per specifiche categorie di studenti e studentesse**

Per gli studenti e le studentesse con disabilità e con DSA sono erogati, in collaborazione con il CUDIR, numerosi servizi per consentire e agevolare la partecipazione alla vita universitaria, in riferimento alle specifiche esigenze di ognuno. Per ciascuna attività formativa e per lo svolgimento degli esami di profitto da parte degli studenti con disabilità certificata e/o con disturbi specifici dell'apprendimento certificati, in adeguamento alla specifica situazione di disagio, come previsto dalle leggi n. 17/1999 e n. 170/2010 e successive modificazioni, sono adottate le necessarie misure dispensative e/o gli strumenti compensativi (Art. 14 “Esami di profitto” del Regolamento carriera di Ateneo).

### **Mobilità degli studenti e opportunità all'estero**

Il corso di studio in accordo con il Dipartimento e con il Centro Rapporti Internazionali favorisce la partecipazione degli studenti ai programmi internazionali di mobilità - nell'ambito del programma LLP/Erasmus, di Accordi bilaterali di Dipartimento e di altre opportunità di studio all'estero – come occasione di arricchimento del percorso formativo, di incontro con altri sistemi di istruzione superiore e di dialogo multiculturale. Gli studenti assegnatari di borsa di mobilità internazionale devono predisporre un Learning Agreement da sottoporre all'approvazione del docente coordinatore disciplinare obbligatoriamente prima della partenza. Il riconoscimento degli studi compiuti all'estero e dei relativi crediti avverrà con apposita delibera del Consiglio del corso di studio.

Gli eventuali bandi di accesso e le modalità per accedere alla mobilità internazionale sono disponibili sul sito dell'Ufficio Erasmus: <https://www.unicas.it/international-unicas/international-office/erasmus-office/>

### **Tirocini curriculare e placement**

Il corso di studio prevede l'acquisizione di 12 CFU per stage e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali convenzionati con l'Ateneo, che visto il carattere internazionale della laurea magistrale, sono solitamente svolti all'estero o presso organizzazioni/istituzioni di carattere nazionale e/o regionale, che abbiano però una proiezione internazionale.

Nel corso dello svolgimento del tirocinio gli studenti vengono seguiti da un tutor universitario (un docente del corso di studio) e da un tutor aziendale, designato dall'Ente ospitante. I due tutor, in accordo, definiscono gli obiettivi e le modalità del tirocinio che verranno verificate al termine delle ore previste attraverso la redazione di una approfondita relazione scritta, redatta in lingua inglese, finalizzata alla valutazione, da parte del Consiglio del corso di studio, dell'esperienza acquisita. Gli studenti del corso di laurea magistrale vengono in particolare sollecitati a svolgere l'attività di tirocinio all'estero, attraverso i programmi di scambio previsti dall'Ateneo (quali, ad esempio, *Erasmus+ Call for traineeship*).

Il Corso di studio, nell'ambito degli abituali incontri di consultazione con le aziende, promuove l'implementazione di progetti di tirocinio, anche di lunga durata, finalizzati all'inquadramento professionale, a beneficio dei propri studenti.

### **Articolo 11 Procedure di autovalutazione e Assicurazione della Qualità**

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

La gestione, il processo di monitoraggio e l'autovalutazione del corso di studio è affidata al Consiglio del Corso di studio, al Gruppo AQ, al Gruppo di Riesame e alla Commissione Paritetica Docenti - Studenti di Dipartimento, coerentemente con quanto disposto dalle procedure AVA.

### Consiglio del corso di studio

Il monitoraggio della didattica viene condotto nel corso dell'intero anno accademico da parte del Consiglio del Corso di studio che acquisisce i dati e le informazioni, prende atto e utilizza ai fini del monitoraggio le osservazioni e i suggerimenti del Nucleo di Valutazione e della Commissione Paritetica; promuove un confronto sistematico con il territorio; verifica i risultati di impatto sul mondo del lavoro; acquisisce i risultati dei lavori effettuati dal Gruppo AQ e dal Gruppo di Riesame identificando punti di forza e aree di criticità; definisce gli obiettivi di miglioramento.

Il Presidente del Consiglio del Corso di studio promuove e coordina le azioni necessarie per il monitoraggio e il miglioramento sistematico e continuo dell'offerta didattica:

- promuove incontri con i componenti del Consiglio per risolvere problemi specifici relativi alle carriere studenti e alla didattica;
- discute i risultati di soddisfazione relativi agli insegnamenti con i rappresentanti degli studenti/esse;
- garantisce il massimo livello di trasparenza;
- monitora la compilazione della Scheda SUA-CdS.

Il Consiglio del Corso di studio discute in merito ai dati e alle analisi oggetto della 'Scheda di monitoraggio annuale' e del 'Rapporto di riesame ciclico' presentate dal Gruppo AQ e dal Gruppo di Riesame del Corso di studio, valuta gli indicatori e propone le azioni di miglioramento per correggere eventuali andamenti non soddisfacenti, garantendo sempre la qualità dei livelli di apprendimento dei profili scientifico-professionali offerti.

Il Consiglio del Corso di studio discute in merito alla programmazione della didattica per la coorte successiva e:

- valuta i risultati conseguiti attraverso l'analisi delle informazioni (fornite dall'Ufficio statistico di Ateneo e del MUR) relative agli indicatori di efficienza e di regolarità dei percorsi formativi sopra dettagliati;
- valuta i risultati di soddisfazione degli studenti relativi ai singoli corsi;
- confronta i propri risultati con quelli ottenuti da altri corsi di studio appartenenti alla stessa classe (qualora messi a disposizione dal MUR);
- monitora sistematicamente l'attività didattica pianificando riunioni con i rappresentanti degli/delle studenti/esse per individuare eventuali criticità sulle quali intervenire (ad es. calendario delle lezioni, calendario delle sessioni di esame, eventuali problemi relativi ai singoli corsi, ecc.);
- pianifica le azioni di miglioramento/allineamento dell'offerta formativa tenendo conto dei risultati conseguiti e delle esigenze dei portatori di interesse;
- pubblicizza adeguatamente i risultati delle azioni di valutazione;
- definisce l'articolazione dei percorsi da inserire in Scheda SUA-CdS.

Il Consiglio del Corso di studio, inoltre, valuta sistematicamente i risultati relativi alla verifica della preparazione personale e ai requisiti di accesso.

Il Consiglio del Corso di studio:

- valuta il livello di soddisfazione dei laureati rispetto al Corso di studio;
- analizza la percentuale di impiego dopo il primo e secondo anno dal conseguimento del titolo e/o la percentuale di studenti che prosegue gli studi;
- verifica il grado di coerenza dell'impiego con gli sbocchi professionali relativi al Corso di studio (dati Alma Laurea).

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### Gruppo AQ e Gruppo di Riesame

Il Gruppo AQ e il Gruppo di Riesame (rispettivamente composti come da Allegato 6), provvedono a redigere:

- annualmente la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- ciclicamente il Rapporto di Riesame Ciclico.

Ai fini delle verifiche, delle valutazioni e delle revisioni sono stati individuati indicatori di efficienza, efficacia e di regolarità del percorso formativo. Gli indicatori di efficienza e regolarità, di seguito riportati, valutano la capacità del Corso di studio di utilizzare in modo adeguato le risorse disponibili, calibrando la propria offerta formativa in relazione ai docenti di ruolo afferenti e alla capacità di garantire che i diversi curricula consentano la regolarità dei tempi necessari per l'ottenimento del titolo di laurea da parte degli studenti:

1. Efficienza nell'utilizzo del personale docente e delle strutture (facendo riferimento ai soli docenti di ruolo) espresso attraverso le seguenti misure:
  - numero medio annuo di CFU erogati per docente;
  - numero medio annuo di CFU acquisiti per studente.
2. Efficienza in termini di studenti iscritti e frequentanti i CdS:
  - numero di studenti iscritti al Corso di laurea, esclusi i fuori corso;
  - numero di immatricolazioni;
  - numero di trasferimenti in entrata e in uscita;
  - voto medio conseguito nei singoli corsi;
  - percentuale degli studenti che hanno superato i singoli esami;
  - valutazione dell'efficienza delle strutture e dei servizi di supporto all'attività formativa.
3. Regolarità dei percorsi formativi misurata attraverso le seguenti misure:
  - tasso di abbandono tra primo e secondo anno;
  - percentuale annua di laureati nei tempi previsti dal Corso di studio;
  - percentuale di studenti lavoratori;
  - tempi medi di durata del corso di studi;
  - votazione finale media conseguita.
4. Rilevazione della soddisfazione degli studenti/esse.
  - valuta il livello di soddisfazione degli studenti nei riguardi dei singoli insegnamenti e dell'intero percorso formativo. Tali informazioni vengono analizzate in modo integrato con i risultati ottenuti in termini di efficienza, efficacia e di regolarità del Corso di studio e rappresentano la base oggettiva di riferimento per pianificare le azioni di miglioramento dell'offerta didattica.

Alla fine di ogni ciclo e sulla base dei dati forniti dall'ufficio statistico di Ateneo e dal MUR, il Gruppo di Riesame compila il Rapporto di riesame ciclico del Corso di studi:

- analizza i trend degli indicatori di efficienza, regolarità e soddisfazione con riferimento ai curricula e al Corso di laurea nel suo complesso;
- monitora l'allineamento delle proposte formative con le esigenze del mondo del lavoro organizzando sistematicamente incontri con i principali interlocutori; o analizza i punti di forza e di debolezza;
- valuta le criticità identificando le relative cause e stabilisce le priorità di miglioramento;
- pianifica gli obiettivi del nuovo ciclo tenendo conto anche delle esigenze di tutti portatori di interesse.

Il Gruppo AQ e il Gruppo di Riesame presentano rispettivamente i documenti 'Scheda di

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

monitoraggio annuale' e il 'Rapporto di riesame ciclico' al Consiglio del Corso di studio che valuta gli indicatori e propone le azioni di miglioramento per correggere eventuali andamenti non soddisfacenti, garantendo sempre la qualità dei livelli di apprendimento dei profili scientifico-professionali offerti.

### **Commissione Paritetica di Dipartimento**

La Commissione Paritetica di Dipartimento coadiuva il Corso di studio nel processo di monitoraggio e autovalutazione della qualità dell'offerta formativa e ha il compito di:

- a) svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio per studenti da parte di professori e ricercatori;
- b) formulare proposte dirette a migliorare lo svolgimento della didattica;
- c) formulare proposte in merito agli indicatori ritenuti idonei per la valutazione dei risultati delle attività didattico-formative e di servizio agli studenti;
- d) segnalare eventuali anomalie riscontrate nello svolgimento di attività didattiche;
- e) pronunciarsi in merito alla coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative in relazione agli obiettivi formativi previsti;
- f) esprimere parere sull'attivazione e la soppressione del Corso di studio;
- g) esercitare ogni altra attribuzione ad essa conferita dai regolamenti di Ateneo.

### **Articolo 12** **Forme di pubblicità e trasparenza**

Il Consiglio del Corso di studio, nel rispetto di quanto disciplinato dal D.M. 31 ottobre 2007, n. 544 sulla definizione dei requisiti dei Corsi di studio afferenti alle classi ridefinite con i DD. MM. 16 marzo 2007, con particolare riguardo ai requisiti di trasparenza, rende disponibile qualsiasi informazione riguardante le caratteristiche del corso di studio e la programmazione e gestione delle relative attività didattiche, con pubblicazione sul sito web dello stesso corso di studio, per una esaustiva conoscenza da parte degli studenti e di tutti i soggetti interessati.

### **Articolo 13** **Modifiche al regolamento e Norme transitorie e finali**

Ai sensi del D.M. n° 270 del 22 ottobre 2004, art. 12, comma 4, l'università assicura la periodica revisione del Regolamento Didattico del Corso di studio, in particolare per quanto riguarda il numero dei crediti assegnati ad ogni insegnamento o altra attività formativa.

Gli allegati al presente Regolamento possono essere modificati da parte della struttura didattica competente, nell'ambito del processo annuale di programmazione didattica. Le modifiche agli allegati non sono considerate modifiche regolamentari. I contenuti dei suddetti allegati sono in larga parte resi pubblici anche mediante il sito [www.universitaly.it](http://www.universitaly.it)

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### **Allegato 1) CONSIGLIO CORSO DI STUDIO/DOCENTI DI RIFERIMENTO/DELEGATI ALLE VARIE FUNZIONI**

#### **Consiglio Corso di Studio**

Prof.ssa Eleonora SANFILIPPO (Presidente)

Prof. Francesco BOLICI

Prof. Roberto BRUNI

Prof. Francesco FERRANTE

Prof. Simone TEDESCHI

#### **Docenti di riferimento**

Prof. Francesco BOLICI

Prof. Roberto BRUNI

Prof. Loris DI NALLO

Prof. Sergio NISTICO'

Prof.ssa Eleonora SANFILIPPO

Prof.ssa Nadia CUFFARO (art. 23 comma 1, L.240/2010)

#### **Funzioni e docenti delegati**

<b>Funzione</b>	<b>Delegato</b>
<i>Valutazione dei Piani delle Attività Formative</i>	Prof. Francesco Ferrante
<i>Orientamento in ingresso</i>	Prof. Roberto Bruni
<i>Orientamento e tutorato in itinere</i>	Presidente Cds e Prof. Simone Tedeschi
<i>Orientamento in uscita e job placement</i>	Presidente Cds
<i>Periodi di formazione</i>	Prof. Francesco Ferrante
<i>Mobilità internazionale e internazionalizzazione</i>	Prof. Simone Tedeschi
<i>Sito web e comunicazione</i>	Presidente Cds

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### Allegato 2) DIDATTICA PROGRAMMATA/PIANO DEGLI STUDI

<b>ECONOMICS AND ENTREPRENEURSHIP - LM-56</b>				
<b>Plan of studies 2025/2026 a.y.</b>				
<b>SSD</b>	<b>Courses</b>	<b>ECTS</b>	<b>Type</b>	<b>Year</b>
ECON-01/A	Economics for Business	9	B	1
ECON-09/B- ECON-06/A	Accounting and banking for SMEs	9 (5+4)	B	1
ECON-01/A- ECON-04/A	Entrepreneurship and innovation	12 (4+5+3)	B/C	1
GIUR-02/A- GIUR-03/A	Business law	9 (4+5)	B	1
Elective classes	Soft skills	3	D	1
Select 3 courses from the following list:				
AGRI-01/A	<i>Entrepreneurship and rural development</i>	18	C	1
STEC-01/A	<i>Historical perspectives in entrepreneurship and technology</i>			
ECON-08/A	<i>Digital innovation in organizations</i>			
ECON-08/A	<i>Human resources management</i>			
ECON-07/A	<i>Place marketing</i>			
STAT-01/A	Applied data science for economics	9	B	2
ECON-07/A	Marketing and business cases	6	B	2
Select 2 courses from the following list:				
ECON-03/A	<i>Economics and Policy for SMEs</i>	12	B	2
ECON-02/A	<i>Development economics</i>			
ECON-01/A	<i>International economics and globalization (part 1)</i>			
ECON-03/A	<i>Applied economics</i>			
Elective classes (Other valuable activities/any other exam offered by the University of Cassino and Southern Lazio)		6	D	2
Internship		12	F	2
Master thesis		15	E	2

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

Total	120		
-------	-----	--	--

### **ECONOMICS AND ENTREPRENEURSHIP - LM-56DUAL DEGREE ECONOMICS AND ENTREPRENEURSHIP@UNICAS - ECONOMICS@ODESSA**

#### **Plan of studies 2025/2026 a.y.**

SSD	Courses	ECTS	Type	Year
ECON-01/A	Modern Economic Theories and Current Issues of Economic Policy and Firm Theory	8	B	1
ECON-01/A	Industrial Economics and Industrial Policy and Management capital	8	C	1
STAT-01/A	Applied statistics	9	B	1
ANGL-01/C	Business Foreign Languages	3	F	1
ECON-01/A - ECON-04/A	Entrepreneurship and innovation	12	B	1
ECON-01/A	Economics	6	B	1
Select 2 teachings from the following list:				
STEC-01/A	<i>Historical perspectives in entrepreneurship</i>	12	C	1
ECON-08/A	<i>Digital innovation in organizations</i>			
ECON-08/A	<i>Human resources management</i>			
GIUR-02/A - GIUR-03/A	International Trade Law and The General Principles of Law of International Contracts	6	B	2
ECON-01/A - SECS-P/06	Workshop on Economic Studies, Behavioral Economics and Institutionalization of Economical and Financial	9 (3+6)	C/D	2
	Master Thesis at Odessa	15	E	2
ECON-06/A - ECON-09/B	Accounting and Banking for SMEs	9	B	2
ECON-07/A	Place marketing	6	B	2
	Entrepreneurship, business and career	3	D	2
Internship		12	F	2
Master Thesis Defense at Unicas		2	E	2

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

<b>Total</b>	120		
--------------	-----	--	--

### **Allegato 3) DIDATTICA EROGATA/INSEGNAMENTI ATTIVI**

ATTIVITA' FORMATIVA / INSEGNAMENTO	SSD	CFU	TIP.	ANNO	Sem	Mutuato da	DOCENTI
<b>ECONOMICS AND ENTREPRENEURSHIP</b>							
Accounting and banking for SMEs (part 1)	ECON-06/A	4	B	1°	2°		Contratto
Accounting and banking for SMEs (part 2)	ECON-09/B	5	B	1°	2°		Di Nallo
Applied public economics	ECON-03/A	6	B	2°	2°		Tedeschi
Applied statistics (part 1)	STAT-01/A	7	B	2°	1°		Guarracino
Applied statistics (part 2)	STAT-01/A	2	B	2°	1°		Contratto
Business law (part 1)	GIUR-02/A	4	B	1°	1°	GLEB	
Business law (part 2)	GIUR-03/A	5	B	1°	1°	GLEB	
Development economics (part 1)	ECON-02/A	3	B	2°	2°		Chiara fama - Cuffaro
Development economics (part 2)	ECON-02/A	3	B	2°	2°		Esposito
Digital innovation in organizations	ECON-08/A	6	C	1°	2°		Bolici
Economics and policy for SMEs	ECON-03/A	6	B	2°	1°		Castelli
Economics for business (part 1)	ECON-01/A	6	B	1°	1°		Nisticò
Economics for business (part 2)	ECON-01/A	3	B	1°	1°		Contratto
Entrepreneurship and innovation (part 1)	ECON-01/A- ECON-04/A	7	B/C	1°	2°		Ferrante
Entrepreneurship and innovation (part 2)	ECON-01/A- ECON-04/A	3	B/C	1°	2°		Contratto
Entrepreneurship and innovation (part 3)	ECON-01/A- ECON-04/A	2	B/C	1°	2°		Contratto
Entrepreneurship and rural development	AGRI-01/A	6	C	1°	1°		De Rosa
Historical perspectives in entrepreneurship and technology	STEC-01/A	6	C	1°	2°		Sanfilippo
Human resources management	ECON-08/A	6	C	1°	2°	GLEB	
International economics and globalization (part 1)	ECON-01/A	6	B	2°	1°	GLEB	
Marketing and business cases	ECON-07/A	6	B	2°	1°		Bruni
Place marketing	ECON-07/A	6	C	1°	2°		Bruni
Soft skills		3	D	1°	1°	GLEB	

## REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO

### Allegato 4) PROPEDEUTICITA'

It is necessary that students follow a specific sequence in taking their exams, that is described below.

This means that you will not be able to register for some specific exams if you have not passed some others.

<b>YOU HAVE TO PASS</b>	Economics for business	<b>BEFORE SITTING</b>	Entrepreneurship and innovation
			International economics and globalization (part 1)
			Economics and Policy for SMEs
			Development economics
			Applied economics

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **Allegato 5) DOCENTI TUTOR**

Prof. Francesco FERRANTE  
Prof.ssa Eleonora SANFILIPPO  
Prof. Simone TEDESCHI

## **REGOLAMENTO DIDATTICO CORSI DI STUDIO**

### **Allegato 6) GRUPPO ASSICURAZIONE QUALITA' E GRUPPO DI RIESAME**

#### **Gruppo AQ**

Prof. Roberto BRUNI (Responsabile)  
Prof. Simone TEDESCHI (Docente)  
Dott.ssa Monica FRAGNOLI (PTA)  
In attesa di elezione (studente)

#### **Gruppo di Riesame**

Prof.ssa Eleonora SANFILIPPO (Presidente Corso di Studio)  
Prof. Roberto BRUNI (Responsabile)  
Prof. Simone TEDESCHI (Docente)  
Dott.ssa Monica FRAGNOLI (PTA)  
Dott.ssa Ivana Pagliara, imprenditrice, socia fondatrice di Promotuscia (referente esterno)  
In attesa di elezione (studente)