



Prot. n. 16301
del 21/09/2023

Al Personale tecnico, amministrativo e bibliotecario
dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale

Al Presidente del Centro Universitario per
l'Orientamento (C.U.Ori)
prof.ssa Wilma Polini
Sede

(via e.mail)

Oggetto: Interpello interno per affidamento incarico.

Si comunica che il Presidente del C.U.Ori, Prof.ssa Wilma Polini, con nota del 16/09/2023 (prot. n. 15875 del 18/09/2023) ha richiesto l'attivazione delle procedure per l'attribuzione di n. 6 contratti di lavoro autonomo di cui n. 5 come operatore e n. 1 come coordinatore, di durata annuale, per attività a sostegno dei diritti della popolazione detenuta della Regione Lazio, finalizzati all'attività di "Sportello per i diritti dei detenuti della Regione Lazio", presso la Casa Circondariale di Cassino, la Casa Circondariale di Latina e la Casa Circondariale di Frosinone (Macroarea territoriale Lazio-Sud).

Le attività prevedono, in occasione di ogni singolo ingresso negli istituti penitenziari, colloqui individuali con i detenuti che abbiano fatto esplicita richiesta con il garante regionale, che siano segnalati dal medesimo o dagli uffici dell'istituto penitenziario, confronti con gli uffici stessi per analisi e superamento delle problematiche emerse.

Tale attività comprende sia informazione sui propri diritti che redazione di istanze a propria firma.

I componenti delle differenti equipe, inoltre, dovranno riferire al responsabile scientifico tutte le problematiche di natura generale dell'istituto emerse, i casi in cui sia necessario interloquire con i responsabili delle Amministrazioni pubbliche e/o Autorità competenti nella risoluzione della problematica rappresentata dal detenuto e, nei casi di urgenze, richiedere l'intervento del Garante. Gli stessi dovranno, altresì, predisporre successivamente ad ogni ingresso, un report da inviare al responsabile scientifico al termine di ogni accesso.

I partecipanti dovranno garantire l'accesso con durata pari a ore 5, con frequenza almeno quindicinale, per un totale di 112 ore annue.

Considerata la natura temporanea e specialistica della collaborazione, sono richiesti i seguenti requisiti;

- diploma di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza;
- buona conoscenza, sotto il profilo giuridico e normativo del sistema penale, processuale e penitenziario, maturata anche attraverso concrete esperienze lavorative, al fine di poter affrontare, in modo adeguato e tempestivo, le questioni, le problematiche e le richieste esposte dai detenuti e, al tempo stesso, potersi confrontare, con perizia e cognizione, con gli uffici dell'Istituto penitenziario;
- buona capacità di orientare, sostenere e informare utilmente il detenuto, così da consentirgli, anche attraverso l'ausilio e il supporto nella redazione di sue istanze, il migliore esercizio dei suoi diritti e assicurargli una maggiore consapevolezza delle regole/prescrizioni che conformano la vita del contesto carcerario;
- buone capacità/attitudini relazionali, comunicative ed empatiche;
- doti di riservatezza e discrezione in riferimento a quanto riferito dal detenuto;

Per il coordinatore:

- voto di laurea non inferiore a 100, esperienza in attività di Sportello per i diritti e di assistenza giuridica ai detenuti negli ultimi quattro anni e conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense da almeno un anno.

Alla luce di quanto sopra indicato, si ritiene necessario conoscere se, all'interno dell'Amministrazione, sono presenti professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni prescritte.



I suddetti incarichi saranno svolti dal dipendente in orario di servizio e non prevedono l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Tanto premesso, si invita il personale interessato a presentare la domanda di adesione con l'indicazione della tipologia di profilo prescelto (coordinatore o operatore), con allegato specifico *curriculum vitae*, **entro e non oltre sette giorni alla presente**, al seguente indirizzo di posta elettronica reclutamentopta@unicas.it.

Le domande dovranno essere corredate dall'autorizzazione del Responsabile della Struttura di appartenenza.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Donatella Marsiglia)

Il Direttore dell'Area Risorse Umane
Dott. Massimiliano Mignanelli

Il Responsabile dell'Ufficio
dott.ssa Patrizia Del Greco