



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Fagnoli Monica**

Indirizzo(i) Via Sant'Angelo, snc – Località Folcara, 03043 Cassino (FR)

Telefono(i) 0776 2994808

E-mail m.fagnoli@unicas.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso Femminile

### Esperienza professionale

Date 05 maggio 2017 - attuale

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Ufficio per la Didattica di Area Economica

Principali attività e responsabilità Responsabile dell'Ufficio per la Didattica di Area Economica presso il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Date 08 gennaio 2007 - 04 maggio 2017

Lavoro o posizione ricoperti Contratto di lavoro a tempo indeterminato - Area amministrativo-gestionale, categoria D/D1

Principali attività e responsabilità Operatore del management per la didattica assegnata alla Facoltà di Economia, dal 04/10/2010 assegnata all'Area 3 - Servizi agli Studenti nell'ambito della Segreteria per la didattica della Facoltà di Economia, dal 27/02/2012 assegnata all'Ufficio per la didattica di area economico-giuridica.

Principali attività: orientamento studenti in ingresso, in itinere e in uscita; tirocini curriculari; offerta formativa e ordinamenti didattici dei corsi di laurea; carriere studenti (valutazioni carriere pregresse, trasferimenti e passaggi di corso, riconoscimento crediti); verifica carriera laureandi; inserimento appelli d'esame; corsi singoli; supporto ai Coordinatori dei corsi di laurea; referente per gli studenti stranieri dei corsi di laurea magistrale in lingua inglese.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Date 28/07/2015 - 31/07/2015

Lavoro o posizione ricoperti Preposta (anche con funzioni di supporto amministrativo) alla vigilanza nell'ambito della prova nazionale di accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina – Decreto del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale n. 431 del 29/06/2015

Date 03/04/2015

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile d'Aula della Commissione di vigilanza per l'espletamento della prova selettiva per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, di cui al bando del 27/01/2015 - Decreto del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale n. 184 del 16/03/2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Date 22/10/2014 - 06/11/2014

Lavoro o posizione ricoperti Segretario della Commissione per la selezione dei candidati per il TFA Classe A017 "Discipline Economico-Aziendali" - Decreto Rettorale n. 791 del 22/10/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Date 22/10/2014 - 25/11/2014

Lavoro o posizione ricoperti Segretario della Commissione per la selezione dei candidati per il TFA Classe A019 "Discipline

|  |  |
|--|--|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | Giuridiche ed Economiche" - Decreto Rettoriale n. 795 del 22/10/2014<br>Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 2012/2013 - 2013/2014  |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Componente del Gruppo di Riesame e del Gruppo AQ per i corsi di laurea in Economia aziendale, Global Economy and Business ed Economia e Diritto d'Impresa  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 18/07/2012 - 22/11/2012  |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Segretario della Commissione per la selezione dei candidati per il TFA Classe A039 "Geografia" - Decreto Rettoriale n. 402 del 18/07/2012  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 16/05/2007 - 17/05/2007  |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Componente del seggio per le elezioni dei rappresentanti degli studenti negli Organi dell'Università per il biennio accademico 2007/2009 – Decreto Rettoriale n. 243 del 26/04/2007  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 26/03/2007   |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Autorizzata ad autenticare le firme degli studenti limitatamente al periodo necessario per la presentazione delle liste e la raccolta delle firme dei sottoscrittori – Decreto del Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Cassino n. 238 del 26/03/2007   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | settembre 2005 - Aprile 2007   |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Segreteria del Master in Economia e finanza della piccola e media impresa  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | Facoltà di Economia, Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date                                   | 01/09/2004 - 07/01/2007  |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Contratto di lavoro a tempo determinato - Area amministrativo-gestionale, categoria D/D1   |
| Principali attività e responsabilità   | Operatore del management per la didattica presso la segreteria di Presidenza della Facoltà di Economia<br>Principali attività: orientamento studenti in ingresso, in itinere e in uscita; tirocini curriculari; offerta formativa e ordinamenti didattici dei corsi di laurea; carriere studenti (valutazioni carriere pregresse, trasferimenti e passaggi di corso, riconoscimento crediti); inserimento appelli d'esame; supporto ai Presidenti dei corsi di laurea. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro  | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 15/12/2004   |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Progetto Anagrafe studenti   |
| Nome e indirizzo del datore del lavoro | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 2004   |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Componente del Gruppo di Autovalutazione del Corso di Studi in Economia e Commercio  |
| Nome e indirizzo del datore del lavoro | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 2004   |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Componente del Gruppo di Autovalutazione del Corso di Studi in Economia e Amministrazione delle imprese  |
| Nome e indirizzo del datore del lavoro | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date                                   | 2003   |
| Lavoro o posizione ricoperti           | Componente del Gruppo di Autovalutazione del Corso di Studi in Economia e Commercio  |
| Nome e indirizzo del datore del lavoro | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |

Date 2003  
 Lavoro o posizione ricoperti Componente del Gruppo di Autovalutazione del Corso di Studi in Economia e Amministrazione delle Imprese  
 Nome e indirizzo del datore del lavoro Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Date 01/09/2003 - 31/08/2004  
 Lavoro o posizione ricoperti Contratto di collaborazione coordinata e continuativa  
 Principali attività e responsabilità Operatore del management per la didattica presso la Facoltà di Economia  
 Principali attività: orientamento studenti in ingresso, in itinere e in uscita; tirocini curriculari; offerta formativa e ordinamenti didattici dei corsi di laurea; carriere studenti (valutazioni carriere pregresse, trasferimenti e passaggi di corso, riconoscimento crediti); inserimento appelli d'esame; supporto ai Presidenti dei corsi di laurea.  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Pa.L.Mer. - Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

Date 20/01/2003 - 30/06/2003 e 01/08/2003 - 31/08/2003  
 Lavoro o posizione ricoperti Segretaria amministrativa  
 Principali attività e responsabilità Collaboratrice amministrativa e gestionale  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Marotta Davide presso Seat Pagine Gialle S.p.A. di Cassino

Date 18/09/2002 - 30/11/2002  
 Lavoro o posizione ricoperti Segretaria  
 Principali attività e responsabilità Segreteria e telemarketing  
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Vacchiano Vincenzo presso Seat Pagine Gialle S.p.A. di Cassino

### Istruzione e formazione

Date 16/07/02  
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Lingue e Letterature Straniere con votazione 110/110 e lode  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Lingua francese, Lingua inglese, Linguistica francese, Filologia romanza e germanica  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Cassino, Facoltà di Lettere e Filosofia  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea magistrale

Date 01/07/96  
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma scientifico con votazione 60/60  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico Statale "G. Pellicchia"  
 Via S. Angelo, 03043 Cassino (FR)  
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

Date 27/04/2016  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Partecipazione al Convegno "Higher education and jobs – Perspectives over Space and Time" - XIVIII  
 Indagine AlmaLaurea sul profilo dei laureati  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Consorzio AlmaLaurea

Date 29/01/2016

|  |   |
|--|---|
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Corso di formazione GOMP – piattaforma PAF 2.0  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 26/01/2016  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione alla presentazione del libro "Il male italiano. Liberarsi dalla corruzione per cambiare il Paese" di Raffaele Cantone                      |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 20/01/2016  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione al corso di formazione su "Luoghi di lavoro e benessere lavorativo"  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 21/10/2015  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione alla Giornata della Trasparenza 2015 "La responsabilità dei pubblici dipendenti: penale, amministrativa, civile, disciplinare e contabile" |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 23/07/2015  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione al corso di formazione per l'Utilizzo del nuovo portale web, rivolto al personale dell'Area 3 e del CUORI. Prof. Tomasso.                  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 28/05/2015  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione a "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015/2017 – incontro obbligatorio per la programmazione delle attività"                 |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 15/12/2014  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione Giornata della trasparenza 2014. Nota prot. n. 18416 del 02/12/2014  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 05/11/2014  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione al corso di formazione su "L'accREDITamento dei corsi di laurea: il modello AVA" - Prof. Domenico Falcone                                  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |
| Date   | 03/06/2014  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione Incontro per la diffusione Codice di comportamento dipendenti Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.                   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale   |

05/07/2013

|  |  |
|--|--|
| Date   | Partecipazione al corso di formazione su "Il ciclo di gestione della performance" - Docente Dott. Luca Busico  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date   | 17/04/2013   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione al corso di formazione su "La Legge 190/2012 – Prevenzione e repressione della corruzione"  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date   | 15/04/2013   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Corso di formazione sul software GOMP  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date   | 20/02/2013   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione al corso di formazione in materia di Cerimoniale. 02/02/2013. Nota prot. 3081 del 15/02/2013  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date   | 14/01/2013   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Corso di formazione software GOMP  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date   | 12/11/2012   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Corso di formazione sull'introduzione della "Contabilità economico-patrimoniale". Nota Prot. 19716 del 08/11/2012. Prof. Raffaele Trequatrini        |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date   | 19-20/09/2012  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Frequenza del corso di formazione per l'utilizzo del programma di gestione del protocollo informatico di Ateneo denominato "Todoc"                   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |
| Date   | 22/05/2012   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione al Convegno "Laurearsi in tempi di crisi. Come valorizzare gli studi universitari" - XIV Indagine AlmaLaurea sul profilo dei laureati |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea  |
| Date   | 25/05/2011   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              | Partecipazione alla giornata di studio su "Applicazione della Legge 30/12/2010, n. 240" - Relatore Dott. Alessandro Perfetto                         |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale  |

|  |      |   |
|--|------|---|
| erogatrice dell'istruzione e formazione                              | Date | 19/04/2011  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Corso di aggiornamento GISS   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Università degli Studi di Cassino   |
|  | Date | 01/03/08  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Frequenza del corso di formazione per squadre di emergenza incendi  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Università degli Studi di Cassino   |
|  | Date | 21/02/08  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Partecipazione al seminario "I diritti costituzionali nei rapporti di comunicazione". Prot. 2696 del 14/02/2008   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Università degli Studi di Cassino   |
|  | Date | 31/01/06  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    |      | Patente Europea ECDL  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Pa.L.Mer.   |
|  | Date | 2005  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Corso di Front Office. Intervento formazione nella comunicazione per creare nuove relazioni positive – Prof. F. Schianchi   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Università degli Studi di Cassino   |
|  | Date | 28/02/05  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Partecipazione al convegno "Modelli innovativi di gestione per la nuova università: dal manager al management"  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Fondazione CRUI   |
|  | Date | 22/06/2004 - 23/06/2004   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Partecipazione alla conferenza "La qualità del capitale umano dell'Università in Europa ed in Italia - Caratteristiche e performance dei laureati 2003"                                   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea   |
|  | Date | 01/03/04  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Corso per l'utilizzo del programma Porting  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Università degli Studi di Cassino   |
|  | Date | 27/02/2004 - 28/02/2004   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute              |      | Partecipazione alla conferenza "La transizione dall'Università al lavoro in Europa ed in Italia - Presentazione della IV indagine ALMALAUREA sulla Condizione Occupazionale dei laureati" |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione |      | Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea   |

Date 09/02/2004 - 13/02/2004  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso di formazione per l'utilizzo del programma GISS  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Cassino

Date 01/09/03  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso di formazione al management didattico  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Cassino

Date 01/09/03  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso di formazione sulla compilazione dei Rapporti di Autovalutazione  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Fondazione CRUI

### Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

**Francese**

**Inglese**

| Comprensione |                 |         |                 | Parlato           |                 |                  |                 | Scritto |                 |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------|---------|-----------------|
| Ascolto      |                 | Lettura |                 | Interazione orale |                 | Produzione orale |                 |         |                 |
| C2           | Utente avanzato | C2      | Utente avanzato | C2                | Utente avanzato | C2               | Utente avanzato | C2      | Utente avanzato |
| C1           | Utente avanzato | C1      | Utente avanzato | C1                | Utente avanzato | C1               | Utente avanzato | C1      | Utente avanzato |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative Capacità di organizzare il proprio lavoro nel rispetto delle scadenze. Capacità di lavorare in gruppo, maturata nel corso degli anni lavorativi grazie alla collaborazione continua con diversi uffici dell'Ateneo.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows (95-ME-2000-XP-Vista-7); buona conoscenza del sistema operativo Ubuntu Linux; conoscenza ottima del pacchetto Microsoft Office (XP-2003-2007) certificata dal possesso della Patente Europea del Computer; buona conoscenza di Open Office; programmi di editing di pagine web (Frontpage 2000 e Adobe Dreamweaver) per la realizzazione di pagine HTML statiche; ottima conoscenza dei principali browser internet (Explorer-Firefox-Opera-Chrome) e dei mail browser (Mozilla Thunderbird - Outlook express); ottima conoscenza dei Content Management System ezPublish e Joomla (ver 1.05).

Patente B

