



VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA DELL'8/11/2013

Oggi, venerdì 8/11/2013, nei locali del Rettorato dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, a seguito di convocazione fissata con note prot. n. 15485 del 23/10/2013 e prot. n. 16054 del 30.10.2013, si sono riunite le OO.SS., RSU e la Parte pubblica per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. proposta utilizzo somme impegnate relative al fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva e individuale anno 2012;
3. proposta agevolazione tasse universitarie per dipendenti dell'Ateneo;
4. criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario anno 2013;
5. varie ed eventuali

Sono presenti (*i componenti evidenziati in neretto*):

Per la parte pubblica:	▪ Rettore prof. Ciro Attaianese ;
	▪ Delegato del Rettore prof Raffele Trequattrini
	▪ Direttore Generale dott. Ascenzo Farenti ;
	▪ Dirigente dott. Raffaele Simeone ;
Per le RSU di Ateneo:	▪ Franco De Nicola ;
	▪ Gino Rea ;
	▪ Alberto Colantuono ;
	▪ Enrico D'Angelis ;
	▪ Pasquale Perrotta ;
	▪ Andrea Ruotolo ;
Per le OO.SS.:	▪ per la Federazione Cisl Università, Francesco Cuzzi ;
	▪ per la Uil RUA, Alessandro De Lillo ;
	▪ per la Cisl - Università, Carmin Carmin Bartolomeo ;
	▪ per la FLC-CGIL, Luigia Mastrosanti ;
	▪ per la Cisapuni, dott.ssa Maria Teresa Pirolo .
Uditrici:	▪ per il CPO: prof. Ivana Marimpietri , dott.ssa Antonella De Santis .
Assistente:	▪ Roberto Molle .
Segretario verbalizzante:	▪ Patrizia Del Greco .

Alle ore 11.25 ha inizio la riunione.

Partecipano alla riunione il dott. Giulio Bianco, consigliere nazionale CSA della CISAL (all. 1), il dott. Claudio Musicò (all. 2), segretario regionale Roma e Lazio FLC CGIL, il dott. Massimiliano Mignanelli, delegato regionale CISL Università (all. 3).

1. Comunicazioni.

Il Direttore Generale comunica che:

- Il 31 dicembre 2013 si conclude la fase sperimentale della gestione informatizzata delle presenze. Dal prossimo mese di gennaio, pertanto, le assenze ingiustificate, e in generale le anomalie che verranno riscontrate sul cartellino delle presenze, verranno contestate tramite e-mail, al fine di sanarle entro le 48 ore successive. In caso contrario, al dipendente verrà effettuato il recupero del trattamento economico indebitamente percepito.
- Con D.R. n. 524 del 6 novembre 2013 al dott. Roberto Molle è stato affidato l'incarico di Responsabile della Trasparenza.
- Il Rettore comunica che ha contattato del Comune di Cassino per richiedere l'in-

Attaianese
Del Greco

Farenti

De Lillo
De Santis

Mastrosanti
Perrotta
Pirolo

cremento delle corse del servizio di trasporto pubblico da e per la Folcara e per avere tariffe agevolate per i dipendenti.

- Il Rettore comunica che è stata individuata presso il Campus Folcara uno spazio da adibire a sala riunioni per le OO.SS. e RSU (torre A quarto livello mq 3x3)
- L'orario del mese di agosto non può prevedere il ricorso a lavoro straordinario, quindi dal 2014 le strutture saranno aperte nell'intervallo 8.00-14.00 oppure 8.00-17.15.
- Il Rettore chiarisce che l'operato degli organi di governo dell'Ateneo è improntato a criteri di legittimità e trasparenza. Eventuali opinioni contrarie potranno essere fatte valere presso le sedi competenti.

2. Proposta utilizzo somme impegnate relative al fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva e individuale anno 2012.

Il Rettore ricorda che nella seduta del 3 maggio 2013 è stata approvata la proposta di massima del Direttore Generale, stabilendo di rimandare alla prossima riunione di contrattazione la presentazione della proposta di ripartizione in dettaglio, come da documento allegato al verbale della suddetta riunione.

Si dà atto a verbale che al riguardo sono pervenute le proposte della UIL RUa (all. 4), della CONFASAL Federazione SNALS Università CISAPUNI (all. 5) e delle RSU di Ateneo (all. 6).

Il Rettore comunica che tali proposte di ripartizione a pioggia, in questa formulazione, non possono essere accolte. Considerato che un notevole numero di personale è stato impegnato in attività di aggiornamento informatico (segreterie studenti e didattiche, ufficio personale, servizio bilancio, biblioteche) propone di ripartire tali somme tra il personale dei suddetti uffici.

La CISL si dichiara d'accordo sul fatto che chi introduce innovazione nel processo lavorativo meriti un riconoscimento economico, tuttavia ritiene necessaria una previsione per compensare le riduzioni intervenute sulle retribuzioni del personale tecnico amministrativo per effetto dei recenti interventi legislativi.

Il Rettore concorda ma bisogna fare lo sforzo per dare un riconoscimento a chi è stato chiamato ad uno sforzo ulteriore.

Le OO.SS. rappresentano che trattandosi di somme impegnate nel 2012 le proposte di ripartizione debbano far riferimento ad iniziative di pertinenza dell'anno.

Anche se l'Amministrazione avrebbe preferito utilizzare le risorse come riconoscimento per l'impegno profuso dal personale dell'Ateneo impegnato nei processi conseguenti all'introduzione di nuovi software per la contabilità, la gestione delle segreterie studenti e quelle del personale, oltre all'impegno esibito dal personale delle biblioteche per consentire l'estensione dell'orario di apertura, dopo ampia e articolata discussione, su indicazione unanime delle OO.SS., si conviene di approvare la proposta avanzata dalle RSU.

Le OO.SS. convengono comunque sulla necessità di individuare preventivamente per il 2013 criteri di ripartizione che tengano conto anche di quanto richiesto dall'Amministrazione.

Il Direttore Generale provvederà ad informare le OO.SS. dei criteri e modalità di ripartizione della quota di cui spetta a lui la proposta di ripartizione.

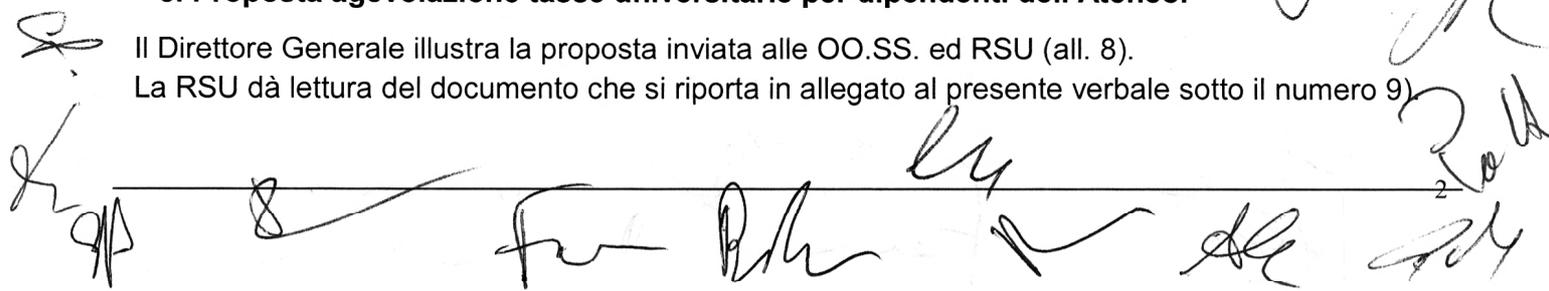
La CISL Università chiede di mettere a verbale la dichiarazione che si riporta in allegato sotto il numero 7).

Il punto è approvato.

3. Proposta agevolazione tasse universitarie per dipendenti dell'Ateneo.

Il Direttore Generale illustra la proposta inviata alle OO.SS. ed RSU (all. 8).

La RSU dà lettura del documento che si riporta in allegato al presente verbale sotto il numero 9).





Il Rettore rappresenta che la proposta sindacale di estensione delle agevolazioni anche ai figli dei dipendenti potrà essere esaminata in una fase successiva.

Il punto è approvato.

4. Criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario anno 2103.

Il Direttore Generale illustra la bozza dei criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2013, trasmessa alle OO.SS. e RSU con nota prot. n. 12076 del 25.7.2013 (all. 10)

L'Amministrazione si dichiara disponibile a fornire i dati e le motivazioni relative allo straordinario reso nell'anno 2013 (periodo gennaio-agosto) mentre per il 2012, trattandosi di autorizzazioni rilasciate unicamente su supporto cartaceo, il reperimento della documentazione richiede tempo.

Le OO.SS. chiedono di avere, per il 2012, copia dei provvedimenti di liquidazione da cui si evince la suddivisione per uffici delle ore effettivamente prestate e liquidate.

L'Amministrazione conferma la propria disponibilità in merito.

La CISL Università chiede di individuare una soluzione per il lavoro straordinario prestato nel mese di agosto per garantire l'apertura delle sedi di servizio nonché per il residuo di ore prestare nel 2012 e non liquidate.

L'Amministrazione si impegna a trovare una soluzione per il problema evidenziato.

Le RSU chiedono di mettere a verbale la dichiarazione che si riporta in allegato sotto il numero 11).

La FLC CGIL concorda con quanto dichiarato e riportato all'allegato 11).

Il Rettore rappresenta che i criteri individuati rispondono a esigenze contingenti che trovano una corrispondenza nei dati storici dell'ultimo triennio e che non possono essere soddisfatte tramite ricorso ad ulteriori unità di personale per le quali al momento non è possibile prevedere soluzioni esterne.

Con riferimento ai singoli criteri si rappresenta che il criterio n. 1 (riferimento alla spesa storica) deve essere considerato quale premessa per la quantificazione preventiva del monte ore di lavoro straordinario per l'anno a riferimento.

La CISL Università chiede l'applicazione dell'art. 25, comma 3), lett. f) del CCNL secondo cui le ore di straordinario eccedenti rese dal personale addetto alla guida degli autoveicoli devono essere liquidate in misura conforme a quanto riportato sull'apposito libretto di servizio.

Si concorda sull'applicazione dei criteri n. 2 e 3 della proposta dell'Amministrazione.

Il punto è approvato.

5. Varie ed eventuali.

1. Il Rettore sollecita il riscontro alla nota con cui è stato chiesto di aggiornare la composizione della delegazione di parte sindacale per la costituzione del tavolo di contrattazione.
2. Il Rettore comunica altresì che sono pervenute n. 111 istanze di adesione all'interpello relativo alla partecipazione alle attività conto terzi.
3. Il Rettore comunica che è intenzione dell'Amministrazione procedere in tempi brevi alla trasformazione al 100% del contratto di lavoro di tutto il personale attualmente in servizio con rapporto al 75%, al fine di venire incontro alle esigenze organizzative dell'Amministrazione.

Le OO.SS. E le RSU esprimono soddisfazione.

Alle ore 13.45 la riunione è conclusa.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

PER LA PARTE PUBBLICA

Rettore
 prof. **Ciro Attaianese**
 Delegato del Rettore
 prof. **Raffaele Trequattrini**
 Direttore Generale
 dott. **Ascenzo Farenti**
 Dirigente
 dott. **Raffaele Simeone**

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

RSU DI Ateneo

R.S.U.
Franco De Nicola
 R.S.U.
Gino Rea
 R.S.U.
Alberto Colantuono
 R.S.U.
Enrico D'Angelis
 R.S.U.
Pasquale Perrotta
 R.S.U.
Andrea Ruotolo

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

OO.SS.

Nome e cognome	Sigla ed incarico	Firma
GIULIO BIANCO	CSA DELLA CISAL - DIRIG. NAZ.	<i>[Handwritten signature]</i>
HAZZERA PINO	CSA RWI	<i>[Handwritten signature]</i>
DE LUCA MESSINA	UIL RUA	<i>[Handwritten signature]</i>
LUZZI FRANCESCO	Fed. CISL-UNIVER.	<i>[Handwritten signature]</i>
MIGNANELLI MASSIMILIANO	DEL REGION. CISL UNIV.	<i>[Handwritten signature]</i>
REIGIA MASTROSANTI	SECRETARIA GENERALE FCCGIC FA	<i>[Handwritten signature]</i>
RECAUDO RUSTICI	SECRETARIO REGIONALE	<i>[Handwritten signature]</i>



UNIVERSITÀ DI CASSINO
SEGRETERIA PROVINCIALE

Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi
di Cassino e del Lazio Meridionale
dott. Ascenzo Farenti

Cassino, 7 Novembre 2013

Oggetto: Delega alla riunione di contrattazione dell'8 novembre 2013

Il sottoscritto Carmine Bartolomeo, segretario provinciale del CSA della CISAL di Ateneo, delega Giulio Bianco, consigliere nazionale del CSA della CISAL e vice segretario generale di Ateneo, alla riunione di contrattazione prevista per il giorno 8 novembre p.v..

In fede

Carmine BARTOLOMEO
(CSA di CISAL Univ.)

Giulio BIANCO
(CSA di CISAL Univ.)

Patrizia Del Greco

Da: FLC CGIL Frosinone [frosinone@flcgil.it]

Inviato: venerdì 8 novembre 2013 09:39

A: Patrizia Del Greco

Oggetto: Re: D.D. n. 347 dell'8.5.2012 Costituzione Delegazione trattante di parte pubblica e di parte sindacale

Al Direttore Generale dell'Università di cassino e del Lazio meridionale
Si comunica che a delegazione trattante della Flc Cgil nella contrattazione integrativa è composta da: Luigia Mastrosanti segretaria generale provinciale, Claudio Musicò segreteria regionale Roma e Lazio, Pasquale Perrotta coordinatore degli iscritti nonché RSU.

Distinti saluti

Luigia Mastrosanti, segretaria generale Flc Cgil Frosinone

Il giorno 31 ottobre 2013 10:52, Patrizia Del Greco <delgreco@unicas.it> ha scritto:

Si trasmette in allegato la nota prot. n. 16098 del 31 ottobre 2013, relativa all'oggetto.

Distinti saluti.

Patrizia Del Greco

Area 1 – Risorse Umane

Settore personale tecnico ed amministrativo

Ufficio reclutamento personale tecnico amministrativo

Tel.: 0776/2993380

Att.3)



**FEDERAZIONE CISL-UNIVERSITA'
REGIONE LAZIO**

**Al Direttore Generale
Dott. Ascenzo Farenti
Sede**

Oggetto: delega del Regionale alla riunione di contrattazione decentrata.

Il sottoscritto Marino Midenà in qualità di Segretario Generale Regionale della Federazione Cisl-università Lazio, delega il Dott. Massimiliano Mignanelli a partecipare alla riunione del 8-11-2013
Cordiali saluti.

Roma 07-11-2013

Il Segretario Generale
Marino Midenà

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marino Midenà', written over the printed name.

Contrattazione decentrata dell'8 novembre 2013

Dichiarazione a Verbale della RSU

Punto Comunicazioni

Richiesta su residui 2012 e primo semestre 2013 del Fondo in conto terzi.

La RSU e le Organizzazioni Sindacali in data 27-09-2013, prot. n.13974, hanno presentato una richiesta per conoscere l'entità degli incassi derivanti dall'attività in conto terzi per il 1° semestre del 2013 e la destinazione della somma di euro 35.032,97 iscritta nel Conto Consuntivo del 2012 quale avanzo di Amministrazione sulla voce "Incentivazione personale T.A. da contratti e convenzioni", che non ha avuto risposta.

La RSU e le Organizzazioni Sindacali chiedono di liquidare ai dipendenti sia l'avanzo del 2012 che la quota spettante sulle somme incassate al 30 giugno 2013.

La RSU di Ateneo

Le OO.SS.

Franco De Nicola



Fic-CGIL

Gino Rea



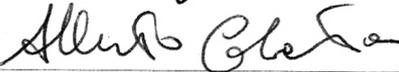
Fed. CISL Università

Andrea Ruotolo



UIL RUA

Alberto Colantuono



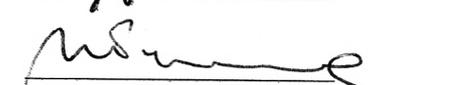
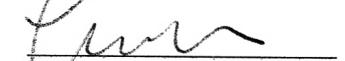
CSA della CISAL

Pasquale Perrotta



CONFSAL F. SNALS

Enrico D'Angelis





Prot. n. 13974
del 27/09/2013

Al **Magnifico Rettore**
Al **Direttore Generale**
dell'Università degli Studi
di Cassino e Lazio Meridionale
Sede

Oggetto: Incentivazione Personale Tecnico-Amministrativo da Contratti e Convenzioni.

Le scriventi OO. SS. e la RSU di Ateneo chiedono di conoscere l'entità degli incassi derivanti da Contratti e Convenzioni in conto terzi, nonché la quota destinata all'incentivazione del Personale Tecnico-amministrativo, per il primo semestre 2013.

Si chiede inoltre di conoscere la destinazione dell'importo di euro 35.032,97 iscritto al capitolo di spesa F.S.1.02.13 del Conto Consuntivo dell'anno 2012 quale avanzo di amministrazione.

Le OO.SS. di Ateneo

Le RSU di Ateneo

Fic-CGIL

Franco De Nicola

Fed. CISL Università

Gino Rea

UIL RUA

Andrea Ruotolo

CSA della CISAL

Alberto Colantuono

CONFSAL F. SNALS

Pasquale Perrotta

Enrico D'Angelis

Cassino, 25/09/2013

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2012 SUDDIVISO PER ARTICOLI DI SPESA

Articolo di spesa	Economie di spesa		
	Rassegnabile	Disponibile	Totale
	1	2	(1+2)
F.S.I.01.01			
Compensi, gettoni di presenza e ind. di missione organi universitari		219,86	219,86
F.S.I.01.02		15.185,25	15.185,25
Indennità di carica Collegio dei Revisori		148,34	148,34
F.S.I.01.03		0,78	0,78
Indennità di carica Nucleo Valutazione		0,79	0,79
F.S.I.01.04		0,82	0,82
Indennità di carica per espletamento attività istituzionali		0,29	0,29
F.S.I.02.01		43.714,99	43.714,99
Stipendi e retribuzioni ed altri assegni fissi prof. I fascia			
F.S.I.02.02			
Stipendi e retribuzioni ed altri assegni fissi prof. II fascia			
F.S.I.02.04			
Collaboratori ed esperti linguistici			
F.S.I.02.05			
Contratti eminenti studiosi			
F.S.I.02.06	33.019,72		33.019,72
Personale docente supplente/contratto finanz. enti esterni			
F.S.I.02.08		35,64	35,64
Fondo ex legge 109/94 (accantonamento Servizio Tecnico)		737,64	737,64
F.S.I.02.09		862,46	862,46
Personale tecnico e amministrativo a TD		199,09	199,09
F.S.I.02.10		33.966,00	33.966,00
Fondo per le progressioni econ. e la produttività collettiva individuale			
F.S.I.02.11			
Compenso lavoro straordinario pers. tec. amm.vo Cat. B, C e D.			
F.S.I.02.12			
Fondo per la retribuzione di posizione e risultato Cat. EP			
F.S.I.02.13	35.032,97		35.032,97
Incentivazione personale TA da contratti e convenzioni			
F.S.I.02.14		95,73	95,73
Indennità centralista non vedente		13,70	13,70
F.S.I.02.17		905,19	905,19
Sussidi in favore del personale personale		59.077,78	59.077,78
F.S.I.02.18		1.232,60	1.232,60
Stipendi e retribuzioni ed altri assegni fissi personale dirigente		6.207,10	6.207,10
F.S.I.02.19		7.817,00	7.817,00
Stipendi e retrib. ed altri assegni fissi pers. dirigente a contratto		5.224,24	5.224,24
F.S.I.02.21			
Indennità di missione e rimborso spese			
F.S.I.02.23			
Spese per accertamenti sanitari			
F.S.I.02.25			
Rimborso INAIL prestazioni infortuni sul lavoro			
F.S.I.02.28			
Integrazione stip. libera professione personale medico (DPR 761/79)			
F.S.I.02.29	74.238,46		74.238,46
Assunzione giovani ricercatori finanziati da Enti pubblici e privati			
F.S.I.02.30	314.891,90		314.891,90
Assunzione giovani ricercatori cofinanziati dal MIUR			
F.S.I.03.01		1.307,82	1.307,82
Indennità di missioni e rimborso spese commissioni d'Ateneo		2.930,36	2.930,36
F.S.I.03.03		7.110,88	7.110,88
Consulenze tecniche e amministrative		6.469,44	6.469,44
F.S.I.03.04		315,63	315,63
Formazione, aggiornamento professionale personale tec. amm. vo			
F.S.I.03.05			
Organizzazione cerimonie, convegni, congressi, seminari			
F.S.I.03.06			
Spese pubblicitarie			



UNIONE ITALIANA DEL LAVORO
RICERCA UNIVERSITA' AFAM

Segreteria Nazionale

OGGETTO: Proposta utilizzo delle economie anno 2012 pari ad euro 120.771.09

La scrivente organizzazione sindacale, in vista del tavolo di contrattazione indetto per il giorno 08 Novembre 2013, in relazione alla ripartizione del fondo delle economie anno 2012, avanza la seguente proposta:

- Euro 101.434,29 da destinarsi all'incremento dell'IMA, come deciso per le economie del fondo- anno 2011 con D.D. n. 823 del 05.12.12.;
- Euro 19.336,80 da assegnarsi al Direttore Generale affinché ne disponga per il fabbisogno degli uffici che nell'ultimo anno sono gravati da maggiore carico lavorativo, nella specie: Portinerie (Servizio Polo di Frosinone); Biblioteche; Ufficio Personale Tecnico Amministrativo; Affari Generali; Segreterie Studenti; Segreterie Didattiche.

Cassino li 07.11.2013

il Segretario UIL RUA
Alessandro De Lillo

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE
UFFICIO PROTOCOLLO INFORMATICO

Prot. n. 26509 data 07/11/2013

In vista della riunione di contrattazione dell'8 novembre 2013, si propone la seguente ripartizione delle economie anno 2012 che ammontano complessivamente ad euro 120.771,09:

- **Euro 100.00,00 da destinare all'IMA**
- **Euro 20.771,00 da destinare ai seguenti uffici per il particolare aggravio di lavoro:**
 - Portinerie
 - Personale di categoria C che, pur non essendo più titolari di posizione organizzativa, continua ad avere lo stesso carico di lavoro
 - Ufficio affari generali
 - Ufficio Personale tecnico amministrativo

Per le Segreterie studenti la presente Sigla Sindacale propone di riconoscere, come avviene negli altri Atenei, l'indennità di sportello.

Cassino, 7 novembre 2013

Il Segretario di Ateneo
Dr.ssa Maria Teresa Pirollo

ALL. 6)

Università degli studi di Cassino e del Lazio Meridionale
Num:0016524 Anno:2013 Data:08/11/2013
UOR: Settore Personale Tecnico Amministrativo
RPA: ROBERTO MOLLE

0016524 - 2013

SPTA
M. R.
D. G.

Al Magnifico Rettore
Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Cassino e
del Lazio Meridionale
SEDE

Oggetto. Trasmissione della proposta di ripartizione delle economie del Fondo per il
Trattamento Accessorio del 2012.

Si trasmette in allegato la proposta della RSU per la ripartizione delle economie del Fondo per il
Trattamento Accessorio del 2012 in discussione nella seduta di Contrattazione decentrata dell'8
novembre 2013.

Distinti Saluti

Il Coordinatore della RSU

Pasquale Perrotta



Cassino 7 novembre 2013

Contrattazione decentrata del 31 ottobre 2013

Dichiarazione a Verbale della RSU

Punto 2 residui Fondo Trattamento Accessorio anno 2012

La RSU ritiene di non poter condividere la prassi che assegna al Direttore Generale la possibilità di proporre l'utilizzo di una quota delle economie del Fondo per il Trattamento Accessorio in quanto non sorretta da alcuna norma contrattuale.

La RSU chiede che la gestione delle economie sia rimessa integralmente al tavolo di contrattazione o, come prescritto dall'art.88 comma 5 del CCNL 2006-09, sia portata in aumento del Fondo dell'anno successivo mantenendone la finalizzazione.

La RSU propone una verifica semestrale della consistenza e dell'andamento delle spese imputabili al Fondo in modo da poter adeguare gli importi definiti in fase di previsione alle esigenze della gestione ed evitare, o ridurre drasticamente, la formazione delle economie stesse.

Ciò nonostante la RSU ritiene che per le economie del Fondo 2012, trattandosi di un bilancio ormai chiuso ed in virtù dell'accordo "*sull'impegno delle economie al 31-12-2012*" sottoscritto nella seduta del 3 maggio 2013, possa trovarsi una mediazione nella gestione delle somme disponibili.

Una mediazione che non può prescindere da alcune precisazioni su alcune voci di spesa presenti nel riepilogo del Fondo 2012 preparato dall'Amministrazione che andrebbero reintegrate nel Fondo stesso.

- Produttività collettiva: come già segnalato con la Nota del 02-07-2013, Prot. n. 10850, non è chiara la destinazione della somma spesa (euro 7.565,95) in quanto la voce "*Produttività collettiva*", in mancanza dei progetti previsti dal Contratto Collettivo Integrativo del 30-11-2010, dovrebbe risultare integra.
- Indennità per funzioni specialistiche ... (Segreteria del Rettore): con la medesima Nota è stato anche segnalato che per tre dei colleghi destinatari della indennità (per una spesa di 8.598,96 euro) manca il Decreto di autorizzazione.

In conclusione considerando che:

- una modifica dei saldi del Fondo 2012, per quanto opportuna, oggi non è più possibile;
- la RSU preferisce non gestire le economie presenti alla voce "*Indennità di Responsabilità*", derivanti dalla riorganizzazione degli Uffici amministrativi,

propone di:

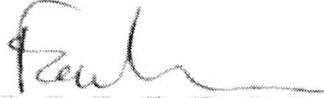
1. utilizzare la somma di euro 101.434,29 per incrementare l'Indennità Mensile Accessoria, così come già deciso per le economie del Fondo 2011 con il D.D. n.823 del 05-12-2012;
2. lasciare al Direttore Generale la proposta di utilizzo della somma di euro 19.336,80 con la

0016524 - 2013

richiesta di esplicitare sia i criteri di scelta del personale destinatario degli incentivi che le motivazioni delle assegnazioni e di darne pubblicità sulle pagine web dell'Ateneo.

La RSU di Ateneo

Franco De Nicola



Gino Rea

Andrea Ruotolo



Alberto Colantuono



Pasquale Perrotta



Enrico D'Angelis

***Federazione Cisl-Università
Provincia di Frosinone***

*Via Marconi, 10 * 03043 Cassino (FR) Tel. 0776 2993500 – int. 3500
Sito internet www.cisl.unicas.it * e-mail f.cuzzi@unicas.it*

Intervento al punto 2 della riunione di contrattazione decentrata del 8-11-2013

La Federazione Cisl-Università ricorda nuovamente all'amministrazione di tener conto, nell'utilizzo di economie, delle unità di personale di categoria C e D per i quali è stata soppressa la posizione organizzativa ma che continuano ad avere lo stesso carico di lavoro pur non percependo più l'indennità ex art.63,(attualmente art. 91-comma 1). Chiede per gli stessi di istituire la funzione specialistica come previsto dal CCNL.

Cassino 8-11-2013

***Il Segretario Provinciale
Francesco Cuzzi***



PUNTO 3) PROPOSTA AGEVOLAZIONE TASSE UNIVERSITARIE PER DIPENDENTI DELL'ATENEO

L'iniziativa è rivolta al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale che si iscriva o sia iscritto ai corsi di laurea dell'Ateneo, caratterizzati da contenuti in grado di contribuire allo sviluppo di competenze necessarie per il miglioramento dei servizi dell'Ateneo.

L'agevolazione prevede un contributo, da parte dell'Ateneo, che si articola sui diversi anni di iscrizione secondo le modalità di seguito indicate:

- **I anno:** riduzione complessiva dei contributi universitari nella misura del 50%;
- **II anno e successivi:** riduzione complessiva dei contributi universitari nella misura del 50% a condizione che sia stato acquisito il 50% dei crediti previsti per l'anno precedente dal proprio piano delle attività formative.

L'agevolazione sarà riconosciuta per un tempo massimo corrispondente alla durata normale del corso di studi prescelto.

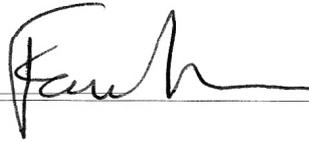


Contrattazione decentrata del 31 ottobre 2013**Dichiarazione a Verbale della RSU****Punto 3 agevolazioni per Tasse universitarie per i dipendenti.**

La RSU condivide la proposta presentata dall'Amministrazione ed auspica che la proposta avanzata dalla Fed. CISL Università possa essere recepita integralmente estendendo il beneficio ai figli dei dipendenti anche con una diversa graduazione dell'aiuto.

La RSU di Ateneo

Franco De Nicola



Gino Rea

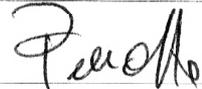
Andrea Ruotolo



Alberto Colantuono



Pasquale Perrotta



Enrico D'Angelis

Criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2013

Le risorse di cui al fondo per il lavoro straordinario per l'anno 2013 sono distribuite, come da **allegato prospetto** che costituisce parte integrante della presente ipotesi di intesa, secondo i seguenti criteri:

- 1) riferimento alla media della spesa storica sostenuta negli anni 2010, 2011 e 2012;
- 2) priorità alle strutture che assicurano, nell'ordine:
 - servizi di portierato;
 - reperibilità (edilizia e CASI);
 - trasporto e accompagnamento;
 - servizi caratterizzati da processi di innovazione e informatizzazione;
- 3) quota di riserva al Direttore generale per far fronte a eccezionali esigenze organizzative, debitamente motivate dai responsabili delle singole strutture.

E' utile evidenziare che nell'anno 2013 sono previste numerose attività, molte delle quali sperimentali, come ad esempio l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale, l'utilizzo di nuovi sistemi informatici (didattica, stipendi, gestione presenze e assenze del personale), lo svolgimento dei Campionati Nazionali Universitari.

Premesso quanto sopra, la gestione dei budget sarà rimessa in capo ai responsabili delle strutture, che autorizzeranno le richieste di liquidazione del personale afferente nel limite della disponibilità assegnata e solo in presenza di lavoro straordinario preventivamente autorizzato e strettamente necessario.

Nel rispetto dei limiti e requisiti di legittimità indicati dall'art. 5 del d.lgs. 08.04.2003, n. 66 le prestazioni di lavoro straordinario, debitamente autorizzate, potranno essere indennizzate nella misura massima pro capite di 250 ore, ferma restando la possibilità di accantonare le ore svolte in un conto ore individuale per fruirne sotto forma di recuperi compensativi con le modalità fissate dall'art. 27 del CCNL vigente.

Si ricorda che nel caso di part time orizzontale non è consentita la liquidazione di lavoro straordinario.

Le parti potranno incontrarsi al fine di valutare le condizioni che hanno reso necessario il ricorso al lavoro straordinario e per individuare le soluzioni che possano consentirne una progressiva e stabile riduzione, anche mediante opportuni interventi di razionalizzazione dei servizi e con l'adozione di tutte le tipologie di articolazione dell'orario di lavoro contrattualmente previste.

La distribuzione delle ore di lavoro straordinario e i relativi pagamenti saranno resi pubblici.



STRAORDINARIO				
STRUTTURA	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Segreteria Rettore	714	848		
Segreteria Direzione Amministrativa	164	209	86	80
Servizio Economato	886	589	1432	1100
Aula Pacis	154		135	130
CUDH	447		438	250
Area 1 Risorse umane		10	6	
Area 3 Servizio agli studenti			12	
Area 5 Servizi Tecnici	39	93	40	40
CASI		40	2	30
Sora			11	
Frosinone			4	
Terracina	4	4		
Atina	32			
Ufficio statistica		12		
Ufficio AA. Generali		4		
Eventi straordinari	10			300
TOTALI	2450	1809	2166	1930

Contrattazione decentrata del 31 ottobre 2013

Dichiarazione a Verbale della RSU

Punto 4 criteri per la ripartizione dello straordinario

La RSU ricorda che nella riunione del 3 maggio u.s., in fase di “Informazione successiva” sulle ore di lavoro straordinario utilizzate nell'anno 2012, fu presentata una dichiarazione in cui si contestava la mancata contrattazione sui criteri per la distribuzione tra le strutture dell'Ateneo delle risorse per il lavoro straordinario.

Con la stessa Nota si chiedeva all'Amministrazione di indicare le prestazioni fornite con le ore di lavoro straordinario ed il carico di lavoro del personale coinvolto. A questa richiesta non è mai stato data risposta ed infatti con Nota del 05-08-2013, Prot. n.12521, la RSU e le OO. SS. hanno sollecitato l'Amministrazione a fornire le notizie richieste. Notizie che ancora oggi non vengono fornite e di fatto impediscono alla RSU di potersi esprimere in merito alla erogazione delle ore di lavoro straordinario per l'anno 2012.

In merito alla proposta dei tre criteri di ripartizione avanzata dall'Amministrazione, con nota n.12076 del 25-07-2013, si precisa quanto segue:

- Il criterio n.1 risulta inapplicabile e non condivisibile in quanto la mancata indicazione delle prestazioni assicurate mediante il ricorso al lavoro straordinario, rende impossibile il confronto con gli anni precedenti e di fatto rende incalcolabile la “spesa storica”. Oltre a ciò si ritiene che tale criterio sia troppo vischioso e che irrigidisca le prestazioni coperte con lavoro straordinario e le snaturi. La serie storica infatti dovrebbe essere il campanello di allarme che si sta facendo un uso distorto dello straordinario e non è pensabile che essa diventi addirittura lo strumento per graduare l'ulteriore assegnazione.
- Il criterio n.2 potrebbe senz'altro essere condivisibile ma necessita della definizione delle quote percentuali attribuibili a ciascuno dei servizi elencati.
- Anche il criterio n.3 è senz'altro condivisibile ed anzi è quello che meglio risponde alle esigenze impreviste e/o straordinarie per cui può essere necessario ricorrere a tale istituto. Anche questo criterio è però monco se non viene indicata la quota parte utilizzabile dal Direttore Generale.

In conclusione occorre osservare che le ore di straordinario non possono essere distribuite “come da allegato prospetto” ma è necessario che alla definizione delle quote si arrivi attraverso un confronto con i rappresentanti sindacali ed alla definizione e condivisione dei criteri generali (Cfr art. 4 comma 2 lett. k) del CCNL 2006-09). Cosa che ad oggi non è avvenuta.

E' apprezzabile l'impegno dell'Amministrazione di rendere pubblici sia la distribuzione delle ore di lavoro straordinario che gli importi erogati, anche se nel prospetto allegato alla proposta non

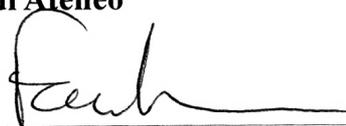
sono indicati né per l'anno corrente né per il triennio precedente.

Si coglie l'occasione per ricordare che la richiesta avanzata dalla RSU e dalle OO.SS. in data 05-08-2013, Prot. n. 12528, in merito alla conversione forzata dello straordinario in ore di riposo compensativo disposta con la Comunicazione di Servizio n.17 del 31-07-2013, non ha ancora avuto risposta.

Si ribadisce che la conversione delle ore di lavoro straordinario in riposo compensativo non può prescindere dalla volontarietà (Cfr. att. 27 comma 1 del CCNL) e si invita l'Amministrazione a liquidare il dovuto al Personale delle Portinerie "obbligati" a prestare lavoro straordinario a seguito della Comunicazione di Servizio n.5 del 14-05-2013 con cui veniva fissato l'orario di servizio per il periodo estivo.

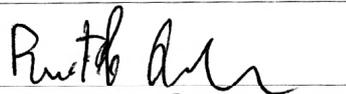
La RSU di Ateneo

Franco De Nicola

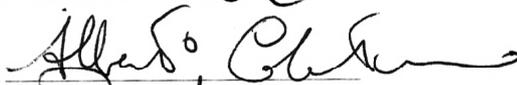


Gino Rea

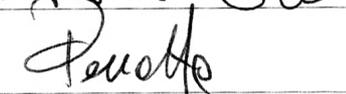
Andrea Ruotolo



Alberto Colantuono



Pasquale Perrotta



Enrico D'Angelis

