



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELL'INFORMAZIONE  
"MAURIZIO SCARANO"

Determina n° 414 del 12/06/2026

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Visto** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei Contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Visto** l'articolo 36 del D. Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "Contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lettera A e successive modificazioni e integrazioni, il quale prevede che contratti di servizi e forniture, di importo sotto soglia, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- Visto** l'art. 4 del D.L. n. 126 del 29 ottobre 2019 pubblicato in G.U. n. 255 del 30/10/2019 che stabilisce che le disposizioni di cui all'art. 1 commi 450 e 452 della L. 296/2006 e ss.mm.ii in tema di ricorso al mercato elettronico non si applicano alle Università Statali e alle istituzioni di alta Formazione artistica Musicale e Coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca;
- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con D.R. n. 661 del 26 luglio 2018, pubblicato sulla G.U. n. 186 dell'11 agosto 2018;
- Visto** Il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 337 del 12 maggio 2021;
- Visto** il Regolamento dell'Attività Contrattuale dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale emanato con D.R. n° 495 del 23 luglio 2020
- Tenuto conto** delle linee guida ANAC n° 4 in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- Vista** la richiesta prot. n° 14648 in data 12/06/2026 della dott.ssa Ida Raimondi intesa ad ottenere l'autorizzazione ad acquistare carta per fotocopiatrice A4 necessaria per le esigenze di stampa del dipartimento;
- Ritenute Considerati Considerati** valide e esaurienti le motivazioni addotte dal richiedente; che non vi sono Convenzioni Consip utilizzabili per l'acquisto della fornitura in questione; i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura di cui all'art.3 "principi dell'accesso al mercato" del D.Lgs. n. 36/2023;
- Visto** il preventivo: n° 1.955.919-1 del 10/06/2026 della ditta Bruneau Italia srl che per l'acquisto della carta per fotocopiatrice di cui sopra chiede un importo complessivo di € 201,00 iva esclusa;
- Ritenuto** di procedere all'acquisto della carta per fotocopiatrice soprarichiamata alla ditta Bruneau S.r.l. per le seguenti motivazioni: "tempi di consegna brevi e consegna della merce al piano II°;
- Vista** la regolare posizione ai fini DURC della ditta contraente come si evince dal certificato INPS-INAIL con scadenza il 16/09/2026;
- Vista** la disponibilità finanziaria del Bilancio Unico di Ateneo anno 2026 sull'UPB DEI;

**DETERMINA**

- Art.1** E' autorizzato l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 alla ditta Bruneau Italia srl, tramite ordine diretto di acquisto di carta per fotocopiatrice A4 necessaria per le esigenze di stampa del dipartimento;
- Art.2** La Segreteria di Dipartimento è autorizzata, previa verifica dei requisiti necessari per l'affidamento dei contratti sotto soglia previsti dal codice degli appalti, ad acquisire il CIG sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici ANAC ed emettere il relativo buono d'ordine alla ditta Bruneau Italia srl per € 245,22 iva inclusa;
- Art. 3** La spesa complessiva di € 245,22 graverà sull'UPB DEI – Spese per la didattica di cui è responsabile il prof. Gianluca Antonelli;
- Art. 4** La liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010;
- Art. 5** Il Responsabile Amministrativo del DIEI nella persona del dott.ssa Ida Raimondi è nominata Responsabile Unico del Procedimento.

La presente Determina verrà pubblicata, nel rispetto dei dati sulla privacy, sul sito Istituzionale dell'Ateneo "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lg. n. 33 del 14/3/2013 e inserita nella raccolta ufficiale di questo Dipartimento.

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Gianluca ANTONELLI)