

PROCEDURA DI RICHIESTA PER LA EUROPEAN STUDENT CARD

[Got to the English version](#)

Accesso al servizio

La European Student Card può essere richiesta **esclusivamente tramite browser web**. La funzionalità **non è disponibile nell'APP**.

- È possibile utilizzare **PC, smartphone o tablet**, purché si acceda al Portale Studenti tramite browser (es. Chrome, Safari) all'indirizzo <https://gomp.unicas.it>
- La richiesta può essere completata **solo se tutti i passaggi preliminari risultano correttamente eseguiti**

Requisiti preliminari

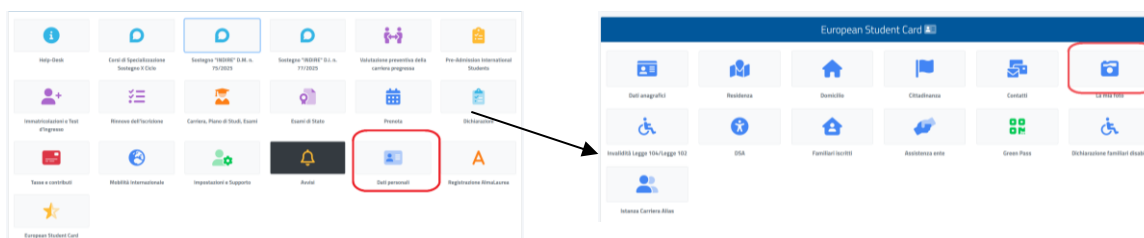
Prima di avviare la richiesta della European Student Card, lo studente deve verificare che siano soddisfatte **tutte le seguenti condizioni**:

- avere una **carriera attiva e perfezionata**;
- aver caricato una **foto valida** nella propria anagrafica di Ateneo;
- aver avuto la **validazione della foto** da parte dell'Ateneo.

Fase 1 – Caricamento della foto

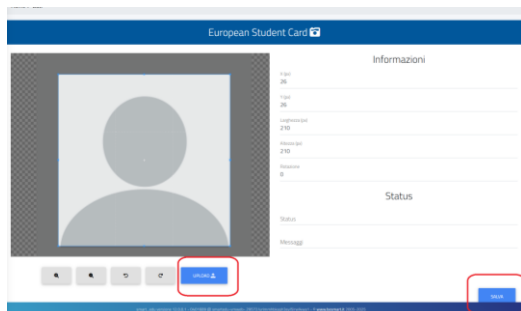
La European Student Card riporta la **foto associata all'anagrafica di Ateneo**. In assenza di una foto caricata e correttamente validata, **la card non potrà essere generata**.

1. Accedere al [Portale Studenti](#).
2. Autenticarsi con le proprie credenziali.
3. Entrare nella **sezione Dati personali** → **La mia foto**.



4. Cliccare **"Upload"** per caricare una foto aggiornata e conforme alle indicazioni richieste.

5. Cliccare su **“Salva”**.



Fase 2 – Validazione della foto

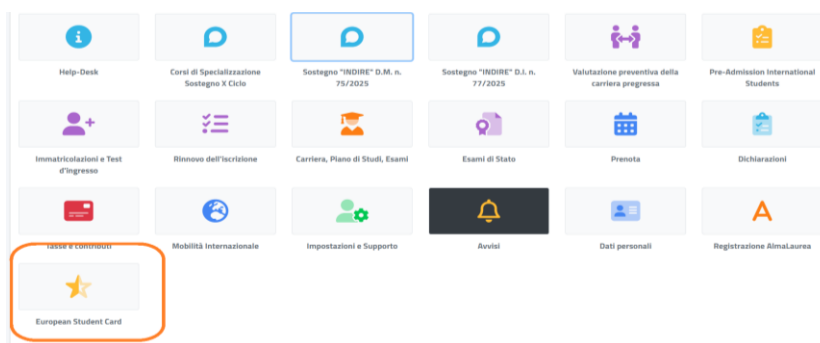
La validazione della foto è effettuata dall'Ateneo. Per la validazione è **necessario rivolgersi ai seguenti uffici:**

- **Segreterie Studenti**
- **Uffici per la Didattica**
- **Centro Rapporti Internazionali.**

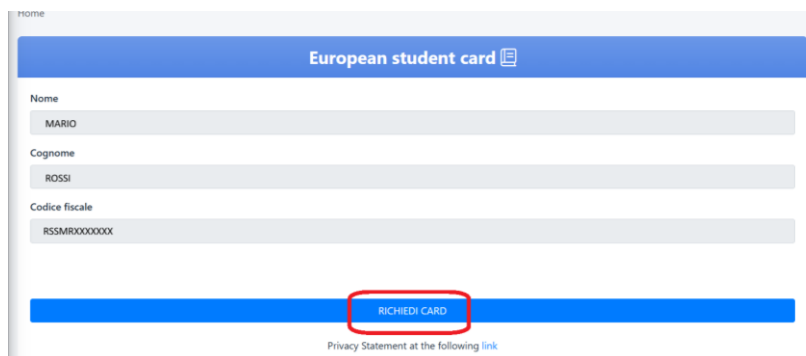
Fino al completamento della validazione (che richiede pochi minuti), non sarà possibile richiedere la card.

Fase 3 – Richiesta e generazione della European Student Card

1. Accedere al [Portale Studenti](#) tramite browser, anche da smartphone o tablet.
2. Dalla Home page <https://gomp.unicas.it/Home>, cliccare su **“European Student Card”**.



3. Cliccare su **“Richiedi card”** per avviare la generazione.



4. La European Student Card viene **generata automaticamente** dal sistema.

5. La **copia del PDF**, contenente fronte e retro della card, è disponibile per il download cliccando sul relativo pulsante.

Informazioni utili

- La European Student Card è digitale.
- Non è prevista l'emissione di una card fisica.
- Il layout grafico è definito dall'Ateneo ed è uniforme per tutti gli studenti.

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi ai consueti canali di assistenza agli studenti.

EUROPEAN STUDENT CARD REQUEST PROCEDURE

Access to the service

The European Student Card can be requested **exclusively via a web browser**.
The functionality is **not available through the APP**.

- A **PC, smartphone or tablet** may be used, provided that access to the Student Portal is made via a web browser (e.g. Chrome, Safari) at <https://gomp.unicas.it>.
- The request can be completed **only if all preliminary steps have been correctly carried out**.

Preliminary steps

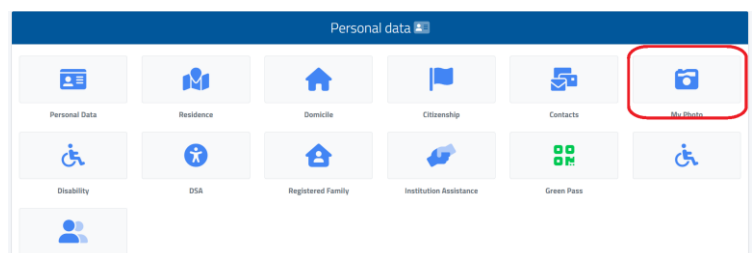
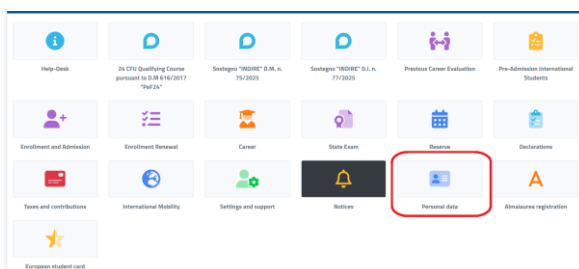
Before requesting the European Student Card, the student must ensure that **all** of the following conditions are met:

- having an **active and valid academic career**;
- having **uploaded a valid photo** in their University profile;
- having **carried out the photo validation** by the University.

Phase 1 – Photo upload

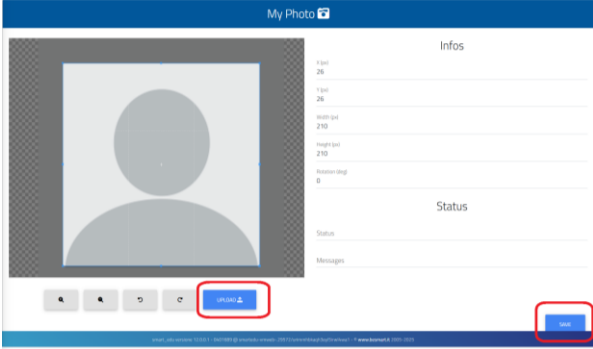
The European Student Card displays the photo associated with the University profile.
If no photo has been uploaded and correctly validated, **the card cannot be generated**.

1. Access the [Student Portal](#).
2. Log in using your credentials.
3. Go to **Personal Data** → **My Photo**.



4. Click **Upload** to upload a **recent photo compliant with the required specifications**.

5. Click **Save**.



Phase 2 – Photo validation

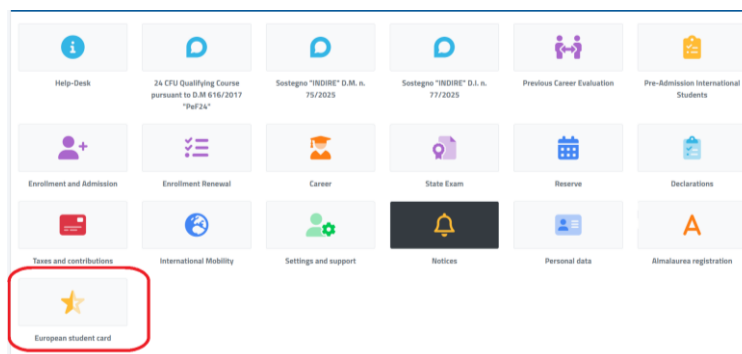
Photo validation is carried out by the University. For photo validation, students must contact the following offices:

- **Student Offices,**
- **Academic Administration Offices,**
- **International Relations Office.**

Until the validation is completed (which takes **a few minutes**), it will **not be possible to request the card**.

Phase 3 – Request and generation of the European Student Card

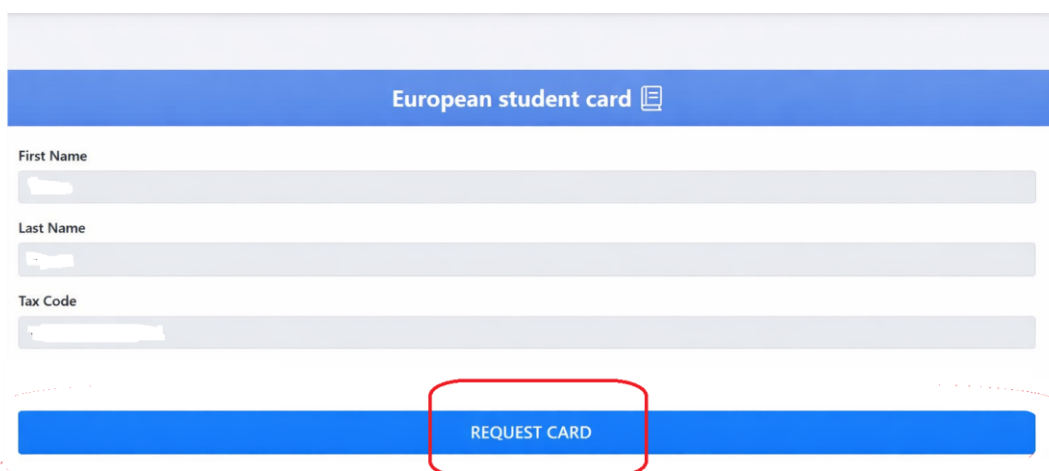
1. Access the **Student Portal** via a web browser, including from a smartphone or tablet.
2. From the Home page <https://gomp.unicas.it/Home>, click on **“European Student Card”**.



3. Click **“Request card”** to start the generation process.
4. The European Student Card is **automatically generated by the system**.
5. A **PDF copy**, containing the **front and back** of the card, will be available for download by clicking the relevant button.

Useful information

- The European Student Card is **digital**.



The screenshot shows a web form titled "European student card" with a document icon. It contains three input fields: "First Name", "Last Name", and "Tax Code". At the bottom, there is a blue button labeled "REQUEST CARD" which is highlighted with a red rounded rectangle. The entire form is enclosed in a dashed red border.

- The issuance of a **physical card is not предусмотрена / not provided**.
- The graphic layout is defined by the University and is **uniform for all students**.

For any clarification, students may contact the **usual student support channels**.