

Informazioni Personali	
Cognome e Nome	ROMANELLI ALMERINDO
E-mail	almerindo.romanelli@unicas.it
Telefono	0776.2994419
Esperienza professionale	
<ul style="list-style-type: none">• Date• Lavoro o posizioni ricoperte• Tipo di contratto• Principali attività	dal 01/10/2022 alla data attuale Categoria D – Area Amministrativa – gestionale Tempo indeterminato Predisposizione del Bilancio unico d’Ateneo di previsione annuale e triennale; attività connesse alla gestione e alle variazioni del Bilancio unico di previsione; Bilancio unico d’Ateneo d’esercizio.
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di attività o settore	Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale Area Bilancio – Settore Ragioneria Generale – Responsabile Ufficio Bilancio e COEP
<ul style="list-style-type: none">• Date• Lavoro o posizioni ricoperte• Tipo di contratto• Principali attività	dal 07/12/2017 al 30/09/2022 Categoria C – Area Amministrativa Tempo indeterminato Predisposizione del Bilancio unico d’Ateneo di previsione annuale e triennale; attività connesse alla gestione e alle variazioni del Bilancio unico di previsione; Bilancio unico d’Ateneo d’esercizio.
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di attività e responsabilità	Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale Area Bilancio – Settore Ragioneria Generale – Ufficio Bilancio e COEP
<ul style="list-style-type: none">• Date• Lavoro o posizioni ricoperte• Tipo di contratto• Principali attività	dal 19/12/2014 al 06/12/2017 Categoria C – Area Amministrativa Tempo indeterminato Attività correlate alla formazione e alla gestione della carriera del personale tecnico – amministrativo e relazioni sindacali
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di attività o settore	Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale Area personale – Settore Personale - Ufficio Reclutamento personale TA
<ul style="list-style-type: none">• Date• Lavoro o posizione ricoperte• Tipo di contratto• Principali attività	dal 01/03/2013 al 18/12/2014 Categoria – Area Amministrativa Tempo indeterminato Gestione giuridica del personale tecnico – amministrativo (decurtazioni stipendiali, gestione degli scioperi, istruttoria e concessione/diniego dei congedi riguardanti il personale, adozione dei provvedimenti relativi alle assenze dal servizio)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di attività o settore
 - Date
- Lavoro o posizioni ricoperte
 - Tipo di contratto
 - Principali attività
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di attività o settore

Università degli Studi di Napoli Federico II

Ripartizione personale contrattualizzato, trattamento pensionistico e affari speciali

dal 02/05/2012 al 28/02/2013

Categoria C – Area Amministrativa

Tempo indeterminato

Attività associate alla gestione del Bilancio d'esercizio (Partecipazione commissione società partecipate di Ateneo, Bilancio preventivo e consuntivo, omogenea redazione dei conti, introduzione alla contabilità economico – patrimoniale di Ateneo).

Politecnico di Bari

Settore Servizi finanziari – Ufficio bilancio

Istruzione e Formazione

- Date
 - Titolo della qualifica rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date
 - Titolo della qualificata rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date
 - Titolo della qualificata rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date
 - Titolo della qualificata rilasciata
 - Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

dal 01/01/2016 al 11/05/2018

Master universitario biennale di II° livello in Management della Pubblica amministrazione

Innovazione e cambiamento nelle pubbliche amministrazioni; Metodi e modelli di organizzazione e gestione delle pubbliche amministrazioni; Sistemi di programmazione e controllo nella P.A.; Processi di digitalizzazione nella P.A.; Gestione delle risorse umane nella P.A. e leadership management; Anticorruzione e trasparenza nelle amministrazioni pubbliche

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

dal 01/11/2011 al 27/07/2015 (XXVII°)

Dottorato di Ricerca in Economia

Economica della conoscenza, knowledge workers, intangible asset, Società Cooperative, valutazione del capitale economico dell'impresa

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

dal 01/11/2009 al 23/06/2011

Dottore Magistrale in Economia e diritto d'impresa con la votazione di 110/110 e lode – LM77 (Scienze economico-aziendali)

Contratti d'Impresa; Crisi e Risanamento d'Impresa; Corporate Banking; Gestione delle Imprese

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

01/11/2006 al 15/10/2009

Dottore in Economia Aziendale con la votazione di 110/110 e lode

Economia Aziendale; Economia e Gestione delle Imprese; Intermediari Finanziari; Marketing.

Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

- Date dal 1999 al 2004
- Titolo della qualificata rilasciata Ragioniere e perito commerciale con la votazione di 100/100
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Economia aziendale; Informatica
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Comprensivo di Castelforte, Via A.Fusco – 04021 Castelforte (LT)

Capacità e competenze personali

Lingua madre Italiano

Altre lingue
Autovalutazione

Inglese	Francese	Spagnolo
Livello base	Livello base	Livello base

Corsi e seminari frequentati

- 16/07/2020: Corso di Formazione: La digitalizzazione dei procedimenti amministrativi: quali sono le potenzialità degli strumenti disponibili in "cloud" e i principali casi di utilizzo" – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 29/05/2020: Corso di Formazione “La sicurezza sui luoghi di lavoro” – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
- 22/05/2020: Corso di Formazione “Il benessere lavorativo” – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 15/05/2020: Corso di Formazione “Costituzione e diritto costituzionale al tempo dell'emergenza sanitaria” – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 11/10/2019: Partecipazione Giornata di Studio presso il Castello Aragonese di Gaeta: Fabbisogno di Cassa degli Atenei – Società Tempo innovation Source;
- 19/09/2019: Corso di Formazione “Codice dell'Amministrazione digitale” Google Gsuite – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 05-06-07/06/2019: Corso di formazione e aggiornamento ISOIVA presso l'Università degli Studi di Catania con test di valutazione finale;
- 06/03/2018: Corso di Formazione “Gli aspetti legali e finanziari di un progetto Horizon 2020: Gestione amministrativa e finanziaria – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 25/10/2017: Contabilità economico-patrimoniale – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale
- 11/07/2017: Corso di formazione - Nuovo accesso civico: dalla legge 241/90 al d.lgs. 97/2016. Aggiornamento alla circolare n. 2/2017 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione: - Istituto del "Whistle blowing";
- 30/05/2017: “Gli strumenti del programma per la razionalizzazione degli acquisti della P.A. – Focus su convenzioni e Mepa” – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 23/02/2017: “Presentazione del piano di lavoro del progetto scientifico relativo alla mappatura dei processi” – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 03/11/2016: Corso formazione “Riferimenti teorici e applicativi per il miglioramento dei processi organizzativi di una pubblica amministrazione – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 27/06/2016: “Le norme disciplinari del CCNL di comparto, con particolare riferimento ai comportamenti infedeli” – Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 23/02/2016: Corso di lingua inglese di livello intermedio – livello conseguito corrispondente a B1.2 - Riservato ai dipendenti dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;

- 08/10/2015: Corso di formazione sulla "Mappatura del processi lavorativi - Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 22/09/2015: Corso di formazione in webex CINECA – “Struttura organizzativa e gestione utenze”;
- 06/11/2014: Corso di Formazione base sulla Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro – Rilasciato dall’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 04/05/2014: Esecutore BLS (Basic Life Support – Defibrillation) – rilasciato dall’IRC Italian Resuscitation Council;
- 08/02/2013: Corso di Formazione “L’attuazione delle misure anticorruzione della legge 190/2012 all’interno delle pubbliche amministrazioni. Il caso delle Università”, rilasciato dal Politecnico di Bari;
- 07/11/2012: Seminario “Quadro normativo di riferimento (anche alla luce del nuovo CAD); Gestione documentale e protocollo informatico nelle università italiane; UGOV/CINECA e UNIVERSITÀ; I documenti elettronici e la firma digitale; Le tematiche dell’archiviazione, dematerializzazione e scarto; TITULUS – esperienza delle altre università”;
- 24-25/05/2012: Corso di Formazione “Le fonti di finanziamento delle Università; i finanziamenti statali per il pubblico impiego (focus sulla contrattazione); Il fondo per il salario accessorio”;
- 07/10/2011 e 08/10/2011: Corso formativo GSE – tenutosi presso l’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- 14/06/2009: Attestato di esecutore BLS – rilasciato dall’IRC Italian Resuscitation Council – Gruppo Italiano di Rianimazione Cardiopolmonare;
- 14/06/2009: Attestato di primo soccorso – rilasciato dal centro di formazione Sa.mo;
- 07/06/2008: Corso di Formazione giuridico – contabile in materia di protezione civile, rilasciato dalla Regione Lazio – Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio A.C. Jemolo;

Incarichi e riconoscimenti

Componente gruppo di lavoro finalizzato alla redazione del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, istituito con Decreto del Direttore Generale n. 385 del 02/09/2020

Componente del Gruppo di Lavoro per la realizzazione delle attività inerenti alla predisposizione di un modello di funzionamento dell’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale nell’ambito dell’attività di ricerca dal titolo: "Studio ed applicazione di modelli TQM per il miglioramento dei processi organizzativi di una Pubblica Amministrazione"

Nominato responsabile di Aula per la prova nazionale di accesso alle Scuole di Specializzazione di Medicina organizzate dall’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;

7/02/2008 Attestato di Pubblica Benemerenzza rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)”

F.to
Almerindo Romanelli